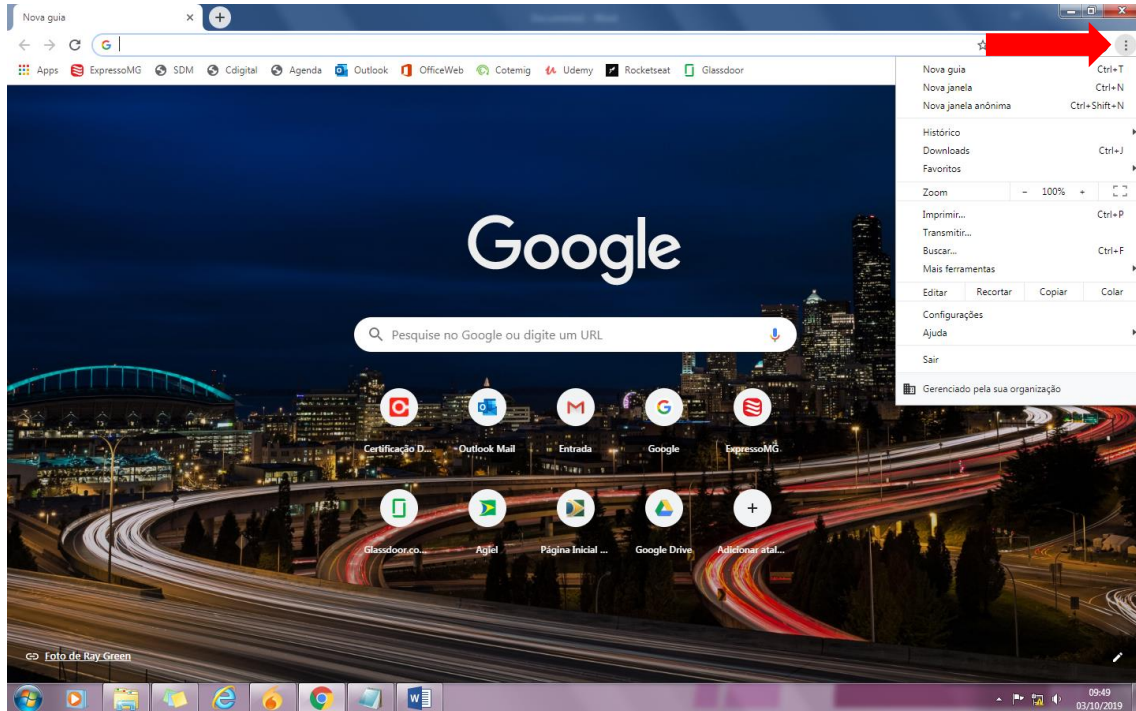




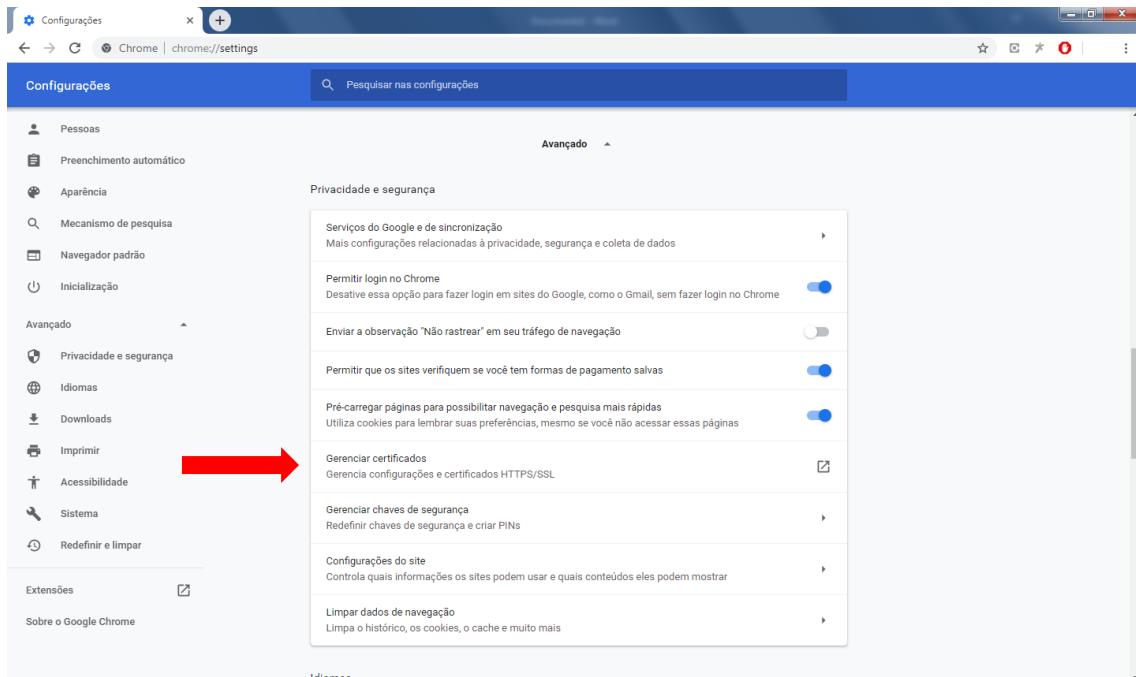
MANUAL DE EXPORTAÇÃO DO CERTIFICADO A1

Atenção: Este procedimento deverá ser efetuado no computador onde o certificado A1 está instalado.

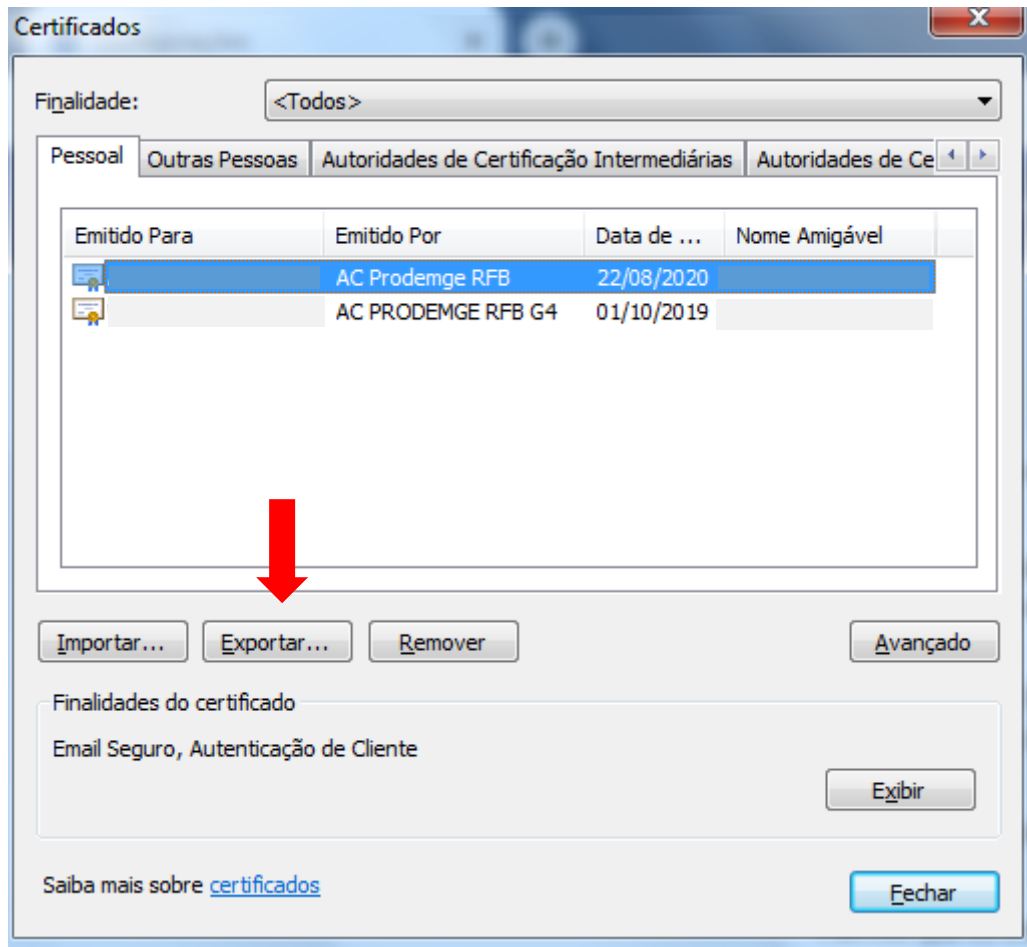
1 – Abra o Google Chrome e clique no ícone de 3 pontos no canto superior direito. Em seguida clique em Configurações.



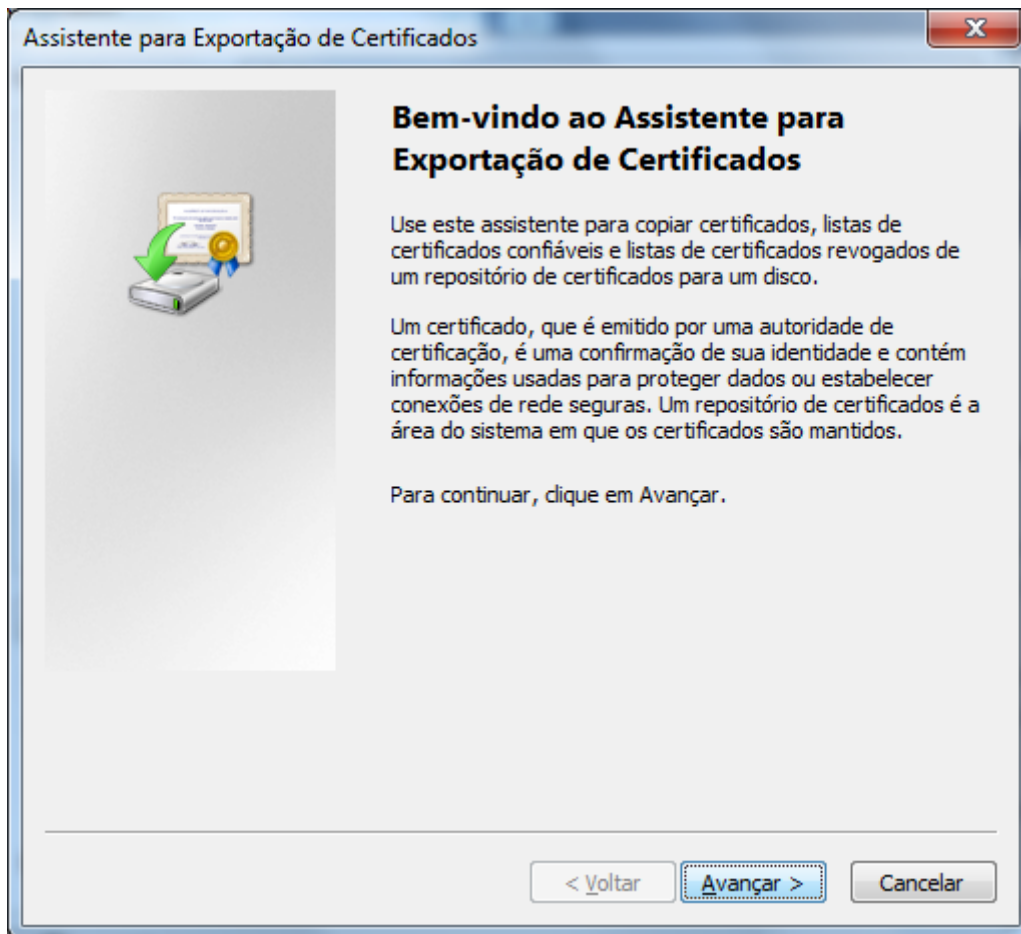
2 – Clique em “Avançado” e acesse as opções de Privacidade e segurança. Depois clique na opção “Gerenciar certificados”.



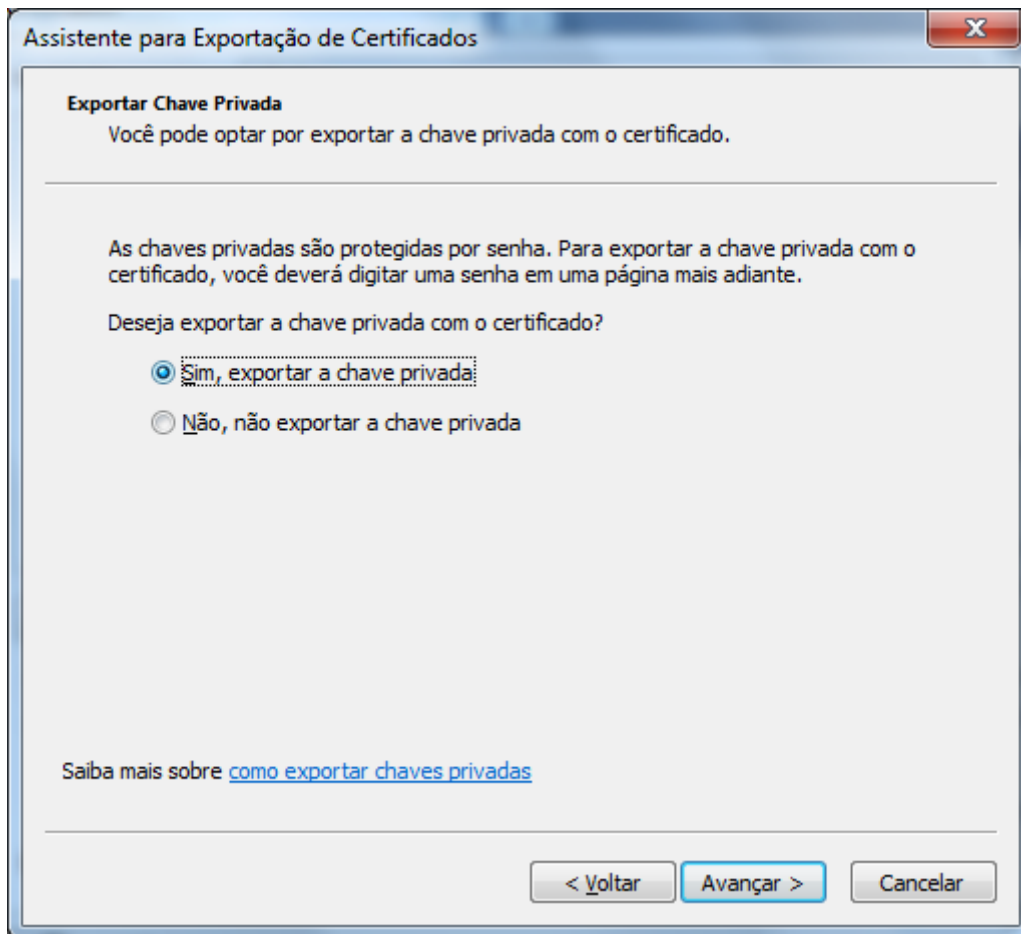
3 – Será exibido a janela com a lista de certificados instalados. Selecione o certificado que será exportado em seguida clique em “exportar”.



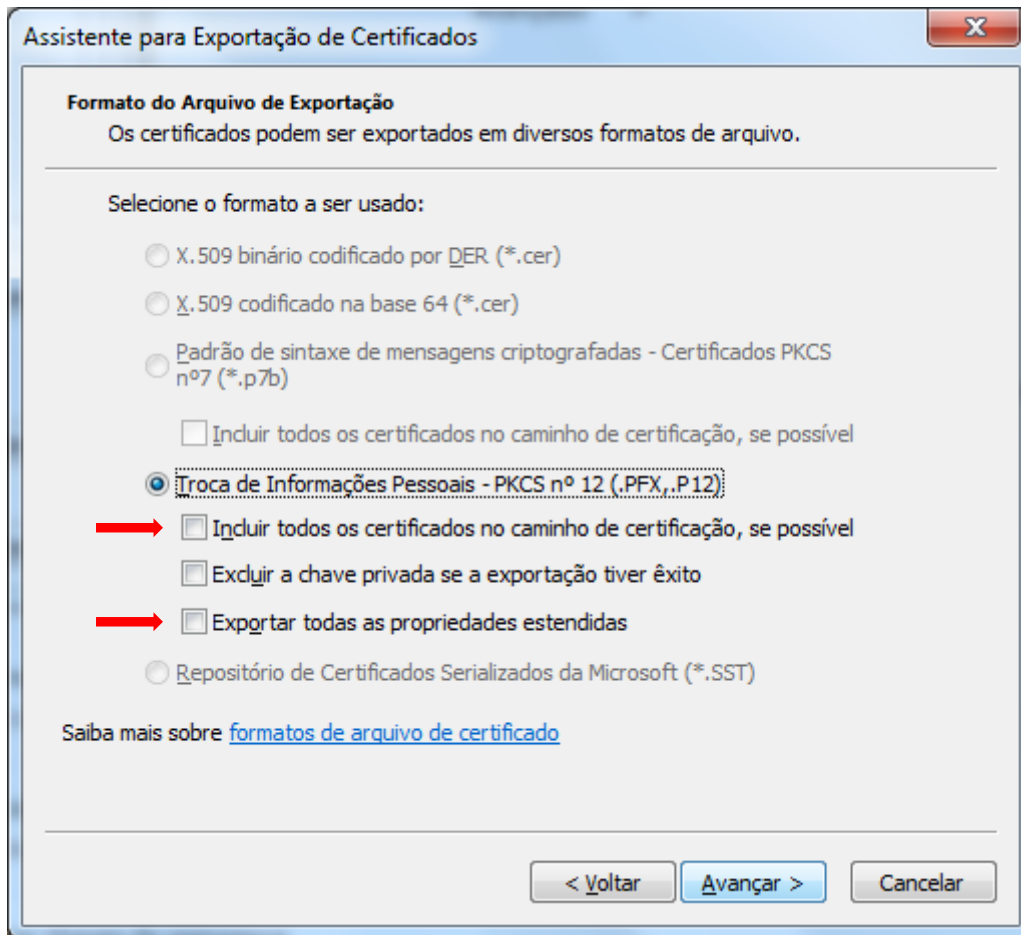
4 – A janela abaixo será exibida. Clique em “Avançar”.



5 – Marque a opção “Sim, exportar a chave privada” e clique em “avançar”.



6 – Marque a opção “Troca de Informações Pessoais – PKCS nº 12 (.PFX, .P12). Em seguida marque as opções (que estão sinalizadas com a seta vermelha) e depois clique em avançar.



7 – Crie uma senha para exportar o certificado e depois clique em “Avançar”. Esta senha será solicitada quando o certificado for instalado novamente.

Assistente para Exportação de Certificados

Senha
Para manter a segurança, você deve proteger a chave privada com uma senha.

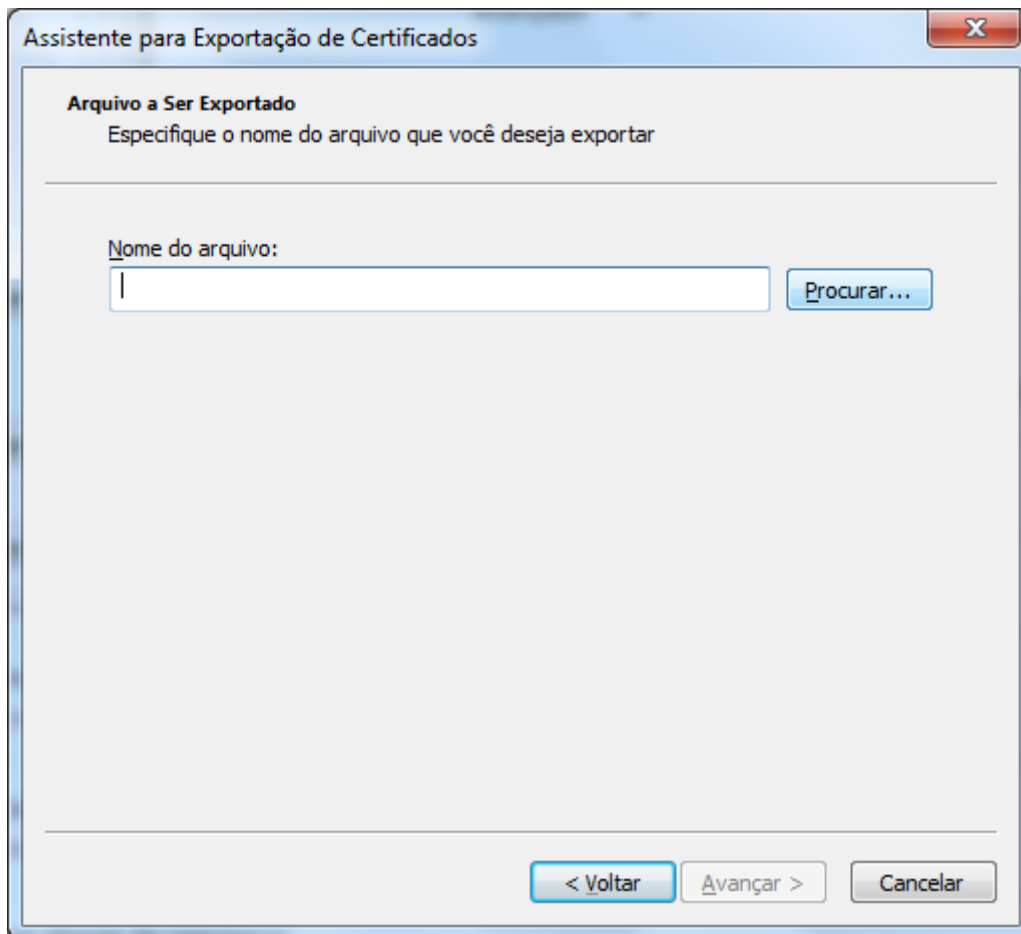
Digite e confirme a senha.

Senha:
●●●●●●●●

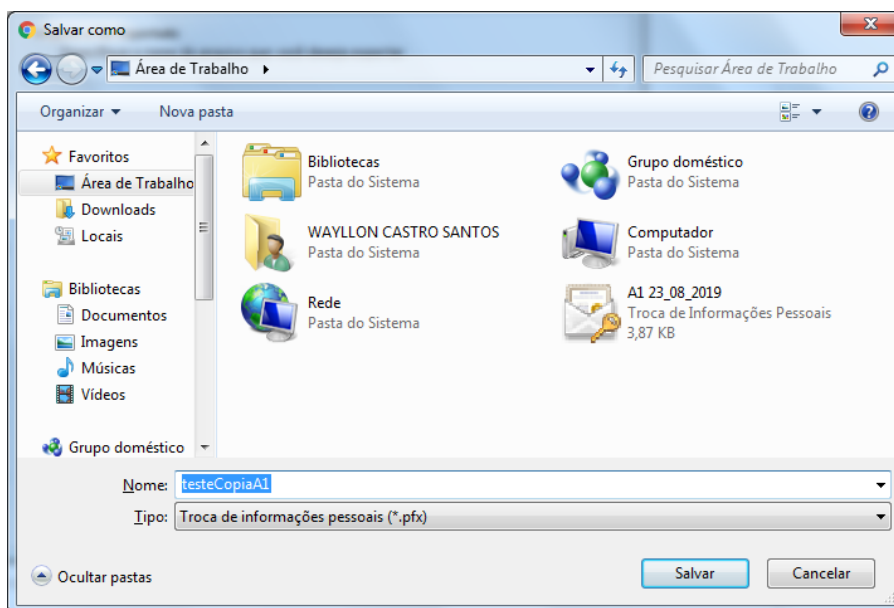
Digite e confirme a senha (obrigatório):
●●●●●●●●|

< Voltar Avançar > Cancelar

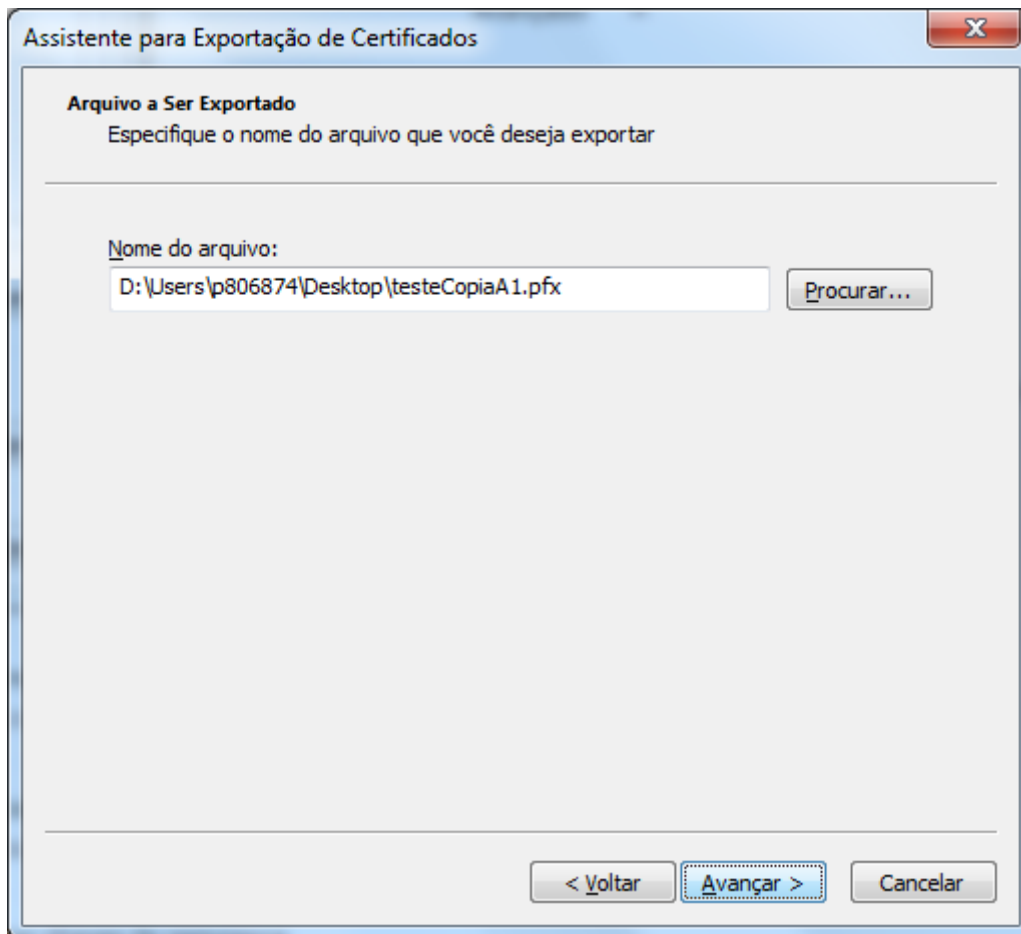
8 – Clique em “Procurar”.



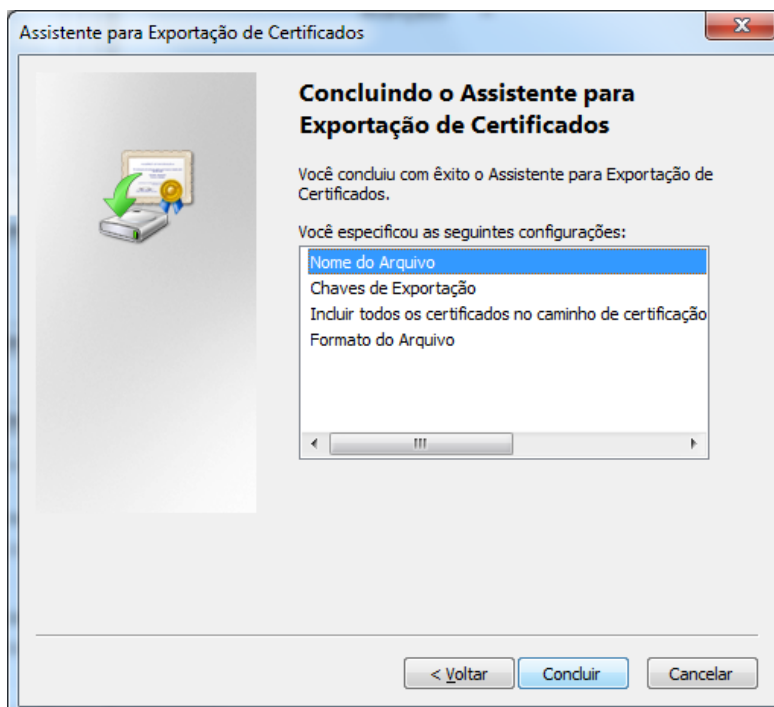
9 – Selecione o local onde o certificado será exportado e crie um nome para o arquivo. Em seguida clique em “Salvar”.



10 – Clique em “Avançar”.

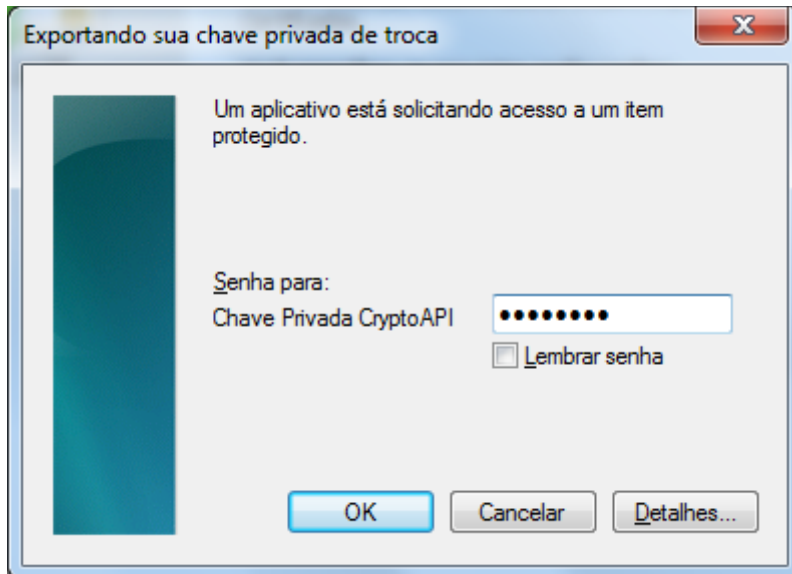


11 – Clique em “Concluir”.



12 – Caso seu certificado esteja com senha de acesso cadastrada (senha PIN solicitada para acessar as aplicações que utilizam o certificado digital) a tela abaixo será exibida solicitando a senha.

Se o certificado não possuir esta senha cadastrada, a tela abaixo solicitando senha não será exibida.



13 – A tela abaixo confirma a exportação do certificado.

