

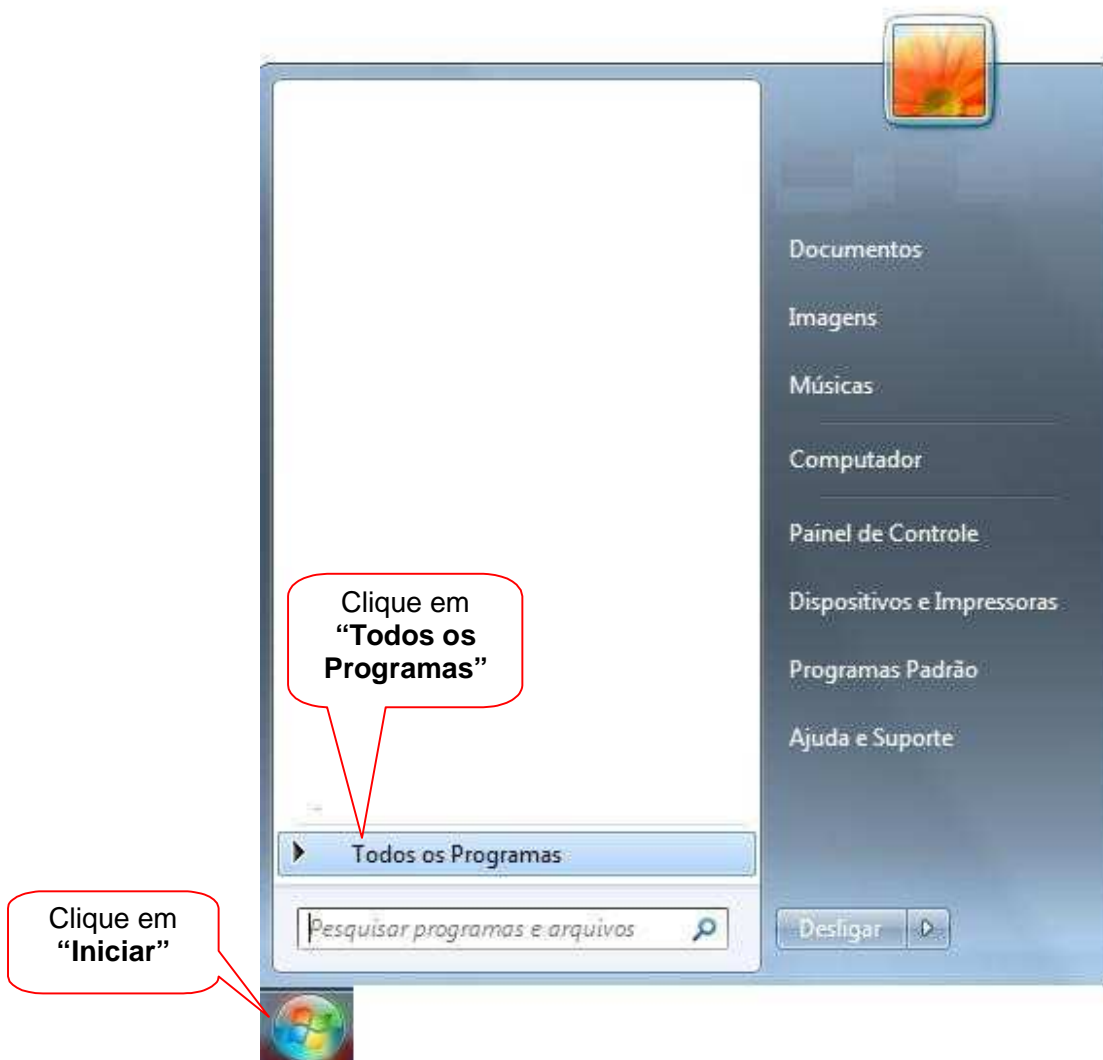
# **MANUAL DE TROCA E DESBLOQUEIO DE SENHA DO TOKEN GDBURTI**

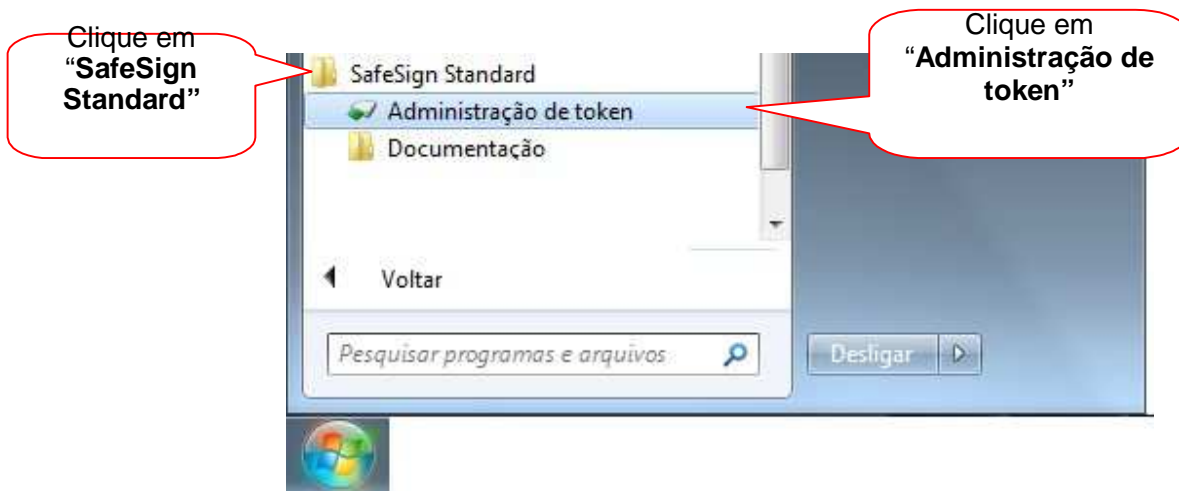
**Versão 3**

Para trocar a senha do seu token, siga os procedimentos descritos abaixo:

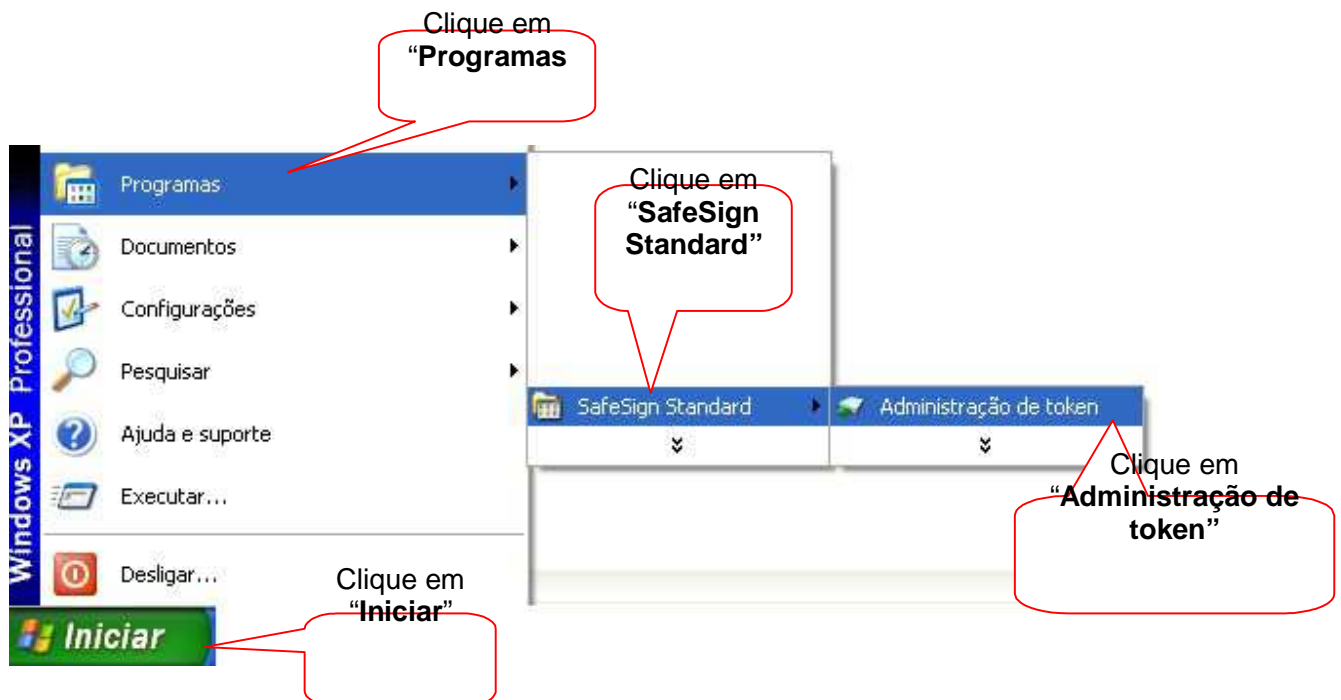
1. Conecte o token na porta USB do computador;
2. Após ter inserido o token, abra o gerenciador “SafeSign Standard”

No Windows 7: clique em **“Iniciar”** > **“Todos os programas”** > **“SafeSign Standard”** > **“Administração de Token”**



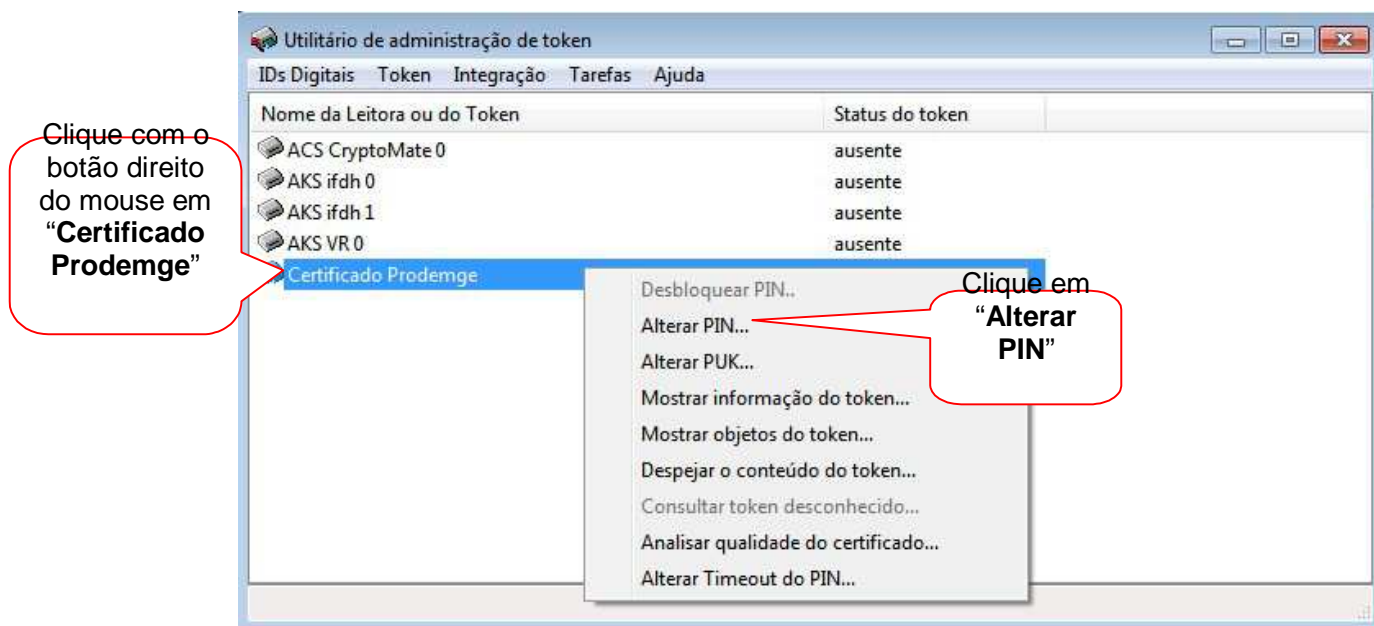


- **No Windows XP:** "Iniciar" > "Programas" > "SafeSign Standard" > "Administração de Token".

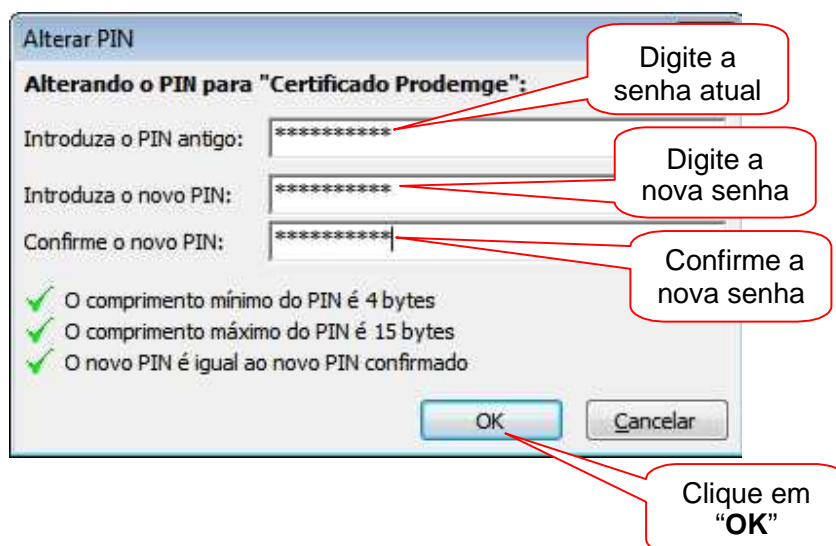


## ALTERAÇÃO DA SENHA PIN

3. Para alterar a senha PIN, no Utilitário de administração de token, clique com o botão direito do mouse em “**Certificado Prodemge**”, em seguida clique em “**Alterar PIN**”.



4. Digite a senha **PIN** atual, em seguida digite a nova senha **PIN** e confirme.

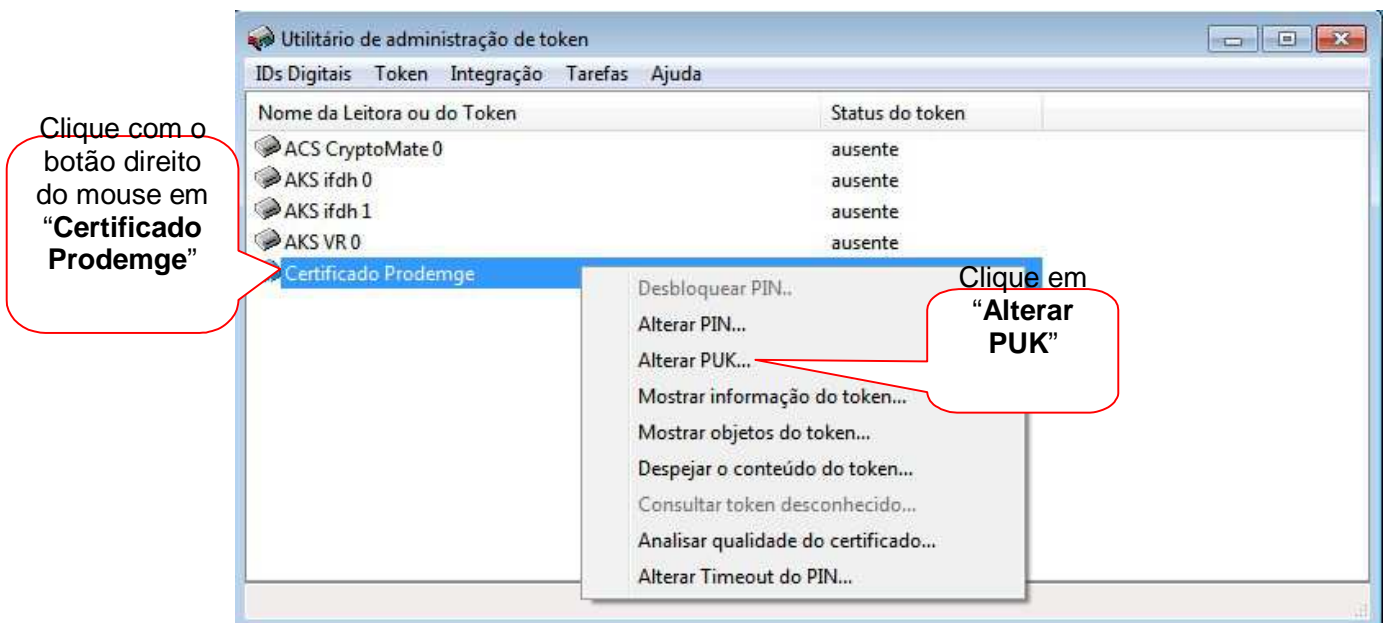


5. Aparecerá a informação:

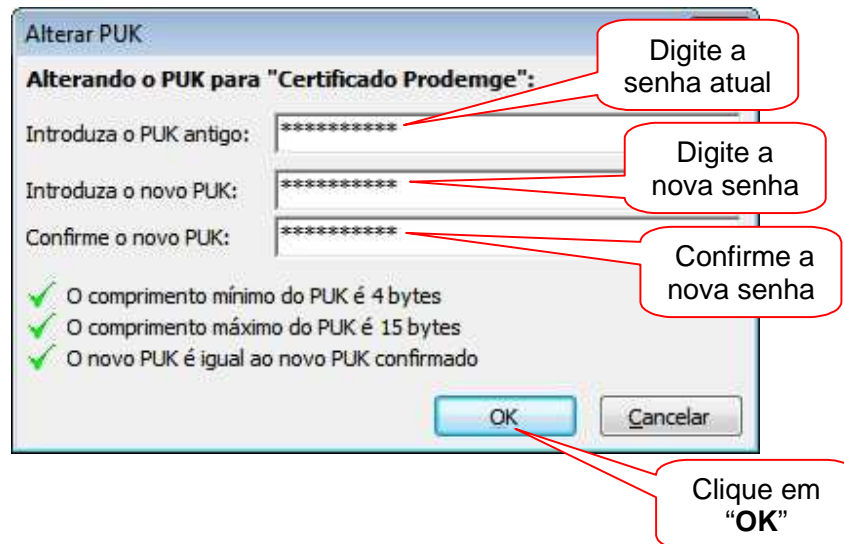


### ALTERAÇÃO DA SENHA PUK

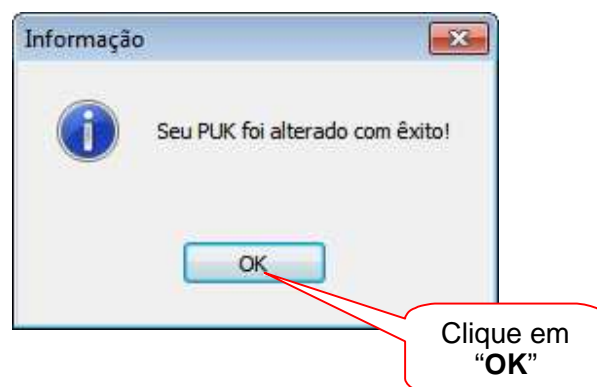
6. Para alterar a senha PUK, no Utilitário de administração de token, clique com o botão direito do mouse em **"Certificado Prodemge"**, em seguida clique em **"Alterar PUK"**.



7. Digite a senha **PUK** atual, em seguida digite a nova senha **PUK** e confirme.

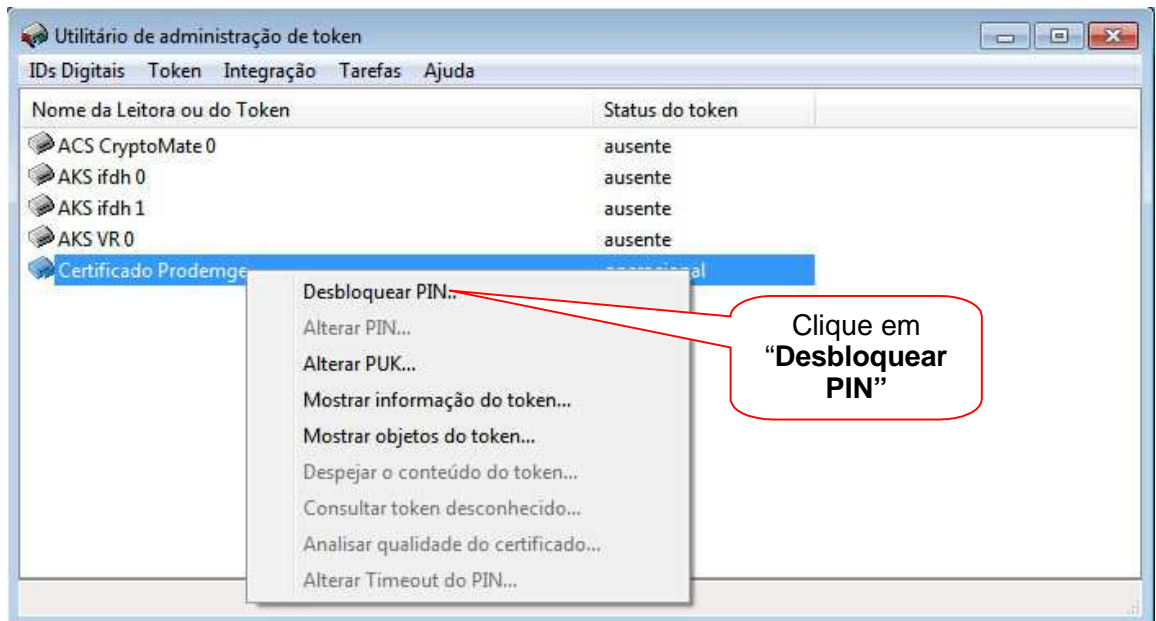


8. Aparecerá a informação:

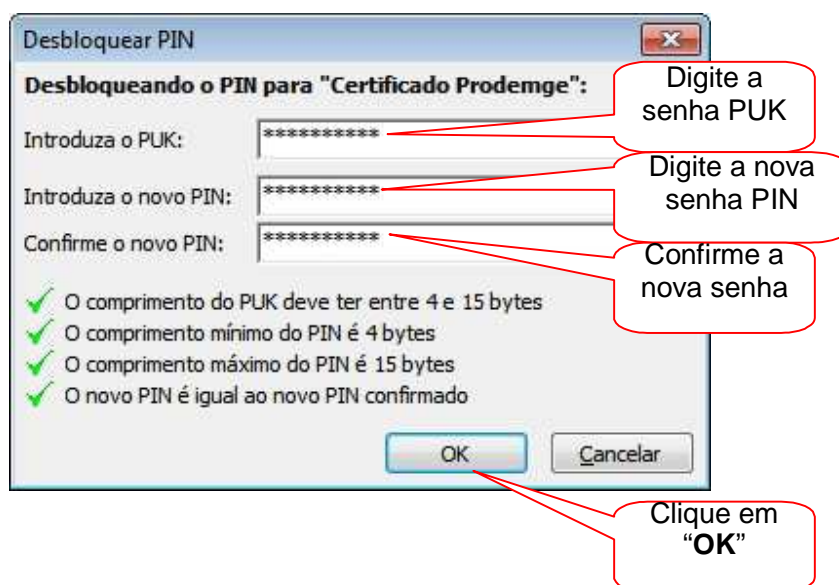


## DESBLOQUEIO DA SENHA PIN

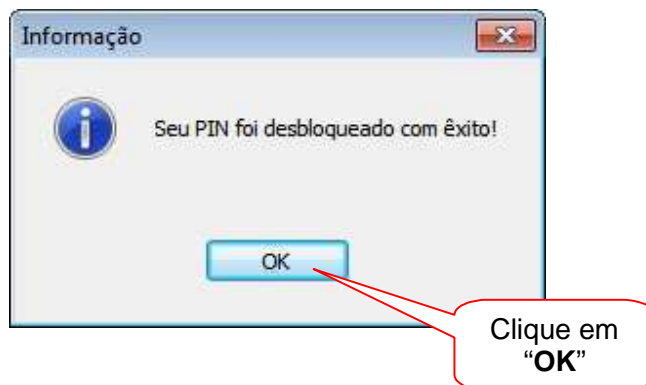
9. Para desbloquear a senha PIN, no Utilitário de administração de token, clique com o botão direito do mouse em **"Certificado Prodemge"**, em seguida clique em **"Desbloquear PIN"**.



10. Digite a senha **PUK**, em seguida digite a nova senha **PIN** e confirme:

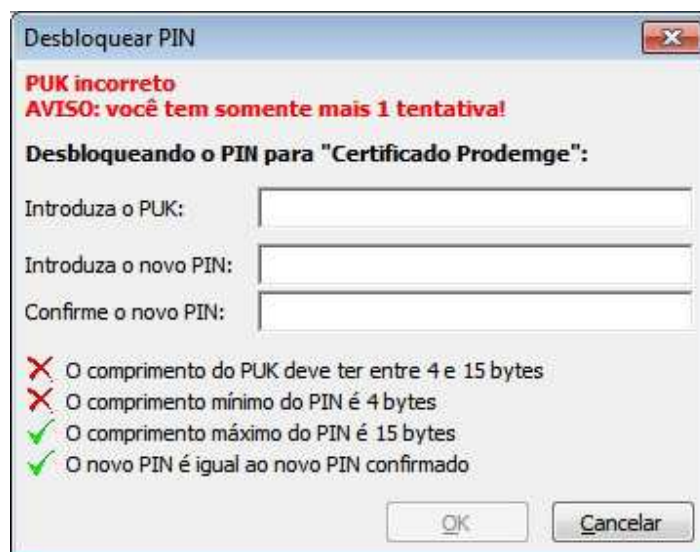


11. Aparecerá a informação:



**Observação:** Se a senha do PUK for digitada incorretamente 5 vezes, o token será bloqueado e será necessário adquirir um novo certificado (somente o certificado).

Veja no exemplo abaixo a informação que aparece quando o PUK é digitado incorretamente 4 vezes e resta apenas 1 tentativa para que o certificado seja inutilizado.



A AC Prodemge acredita que as informações contidas neste manual sejam capazes de sanar todas as suas dúvidas; porém, caso alguma dúvida ainda persista, favor entrar em contato através do email: [atendimento.cd@prodemge.gov.br](mailto:atendimento.cd@prodemge.gov.br) ou do telefone: (31) 3339-1251.

