	MANUAL CLIENTE (Rev1) Processo de Substituição de Certificado (Cliente)	Data: 18/02/2022	Página: 1/16
---	--	------------------	--------------

Este MANUAL se aplica ao processo de substituição dos certificados digitais emitidos na Cadeia AC PRODEMGE por renovação na cadeia da AC SOLUTI através da AR RP Certificação.

O processo de substituição é realizado pelo cliente, de forma eletrônica e a partir de comandos durante o processo.

1 Apresentação

A Prodemge preza pelo atendimento total a seus clientes e, para garantir que todos tenham certificados digitais válidos, em razão da descontinuidade do serviço de certificação digital da Companhia, fará a substituição de todos os certificados ainda válidos em sua cadeia, com segurança e nenhum custo para os clientes.

Se você possui um certificado digital emitido pela Prodemge ainda no prazo de validade, e for contemplado em critérios de decisão, você poderá substituí-lo por um NOVO CERTIFICADO, com validade de 3 anos, sem custo.

Os novos certificados serão emitidos pela AC SOLUTI, através da AR RP Certificação.

2 Objetivo do Manual

Apresentar ao cliente Prodemge que possua um certificado digital ativo e que tenha sido selecionado, o passo a passo do Processo de Substituição de certificado digital emitido na cadeia da AC PRODEMGE por um NOVO CERTIFICADO que será emitido por processo de renovação na cadeia da AC SOLUTI, através da AR RP Certificação.

3 Informações preliminares

3.1 Execução do processo de substituição

O Processo de Substituição do seu CERTIFICADO ANTIGO é feito de forma eletrônica através de aplicativos disponibilizado nos sites da Prodemge.


Para executar o processo, você deverá acessar um dos seguintes endereços WEB da Prodemge:

- <https://www.prodemge.gov.br>
- <https://wwws.prodemge.gov.br/substituicao-dos-certificados>

3.2 Suporte

Antes de executar o Processo de Substituição, ou durante a sua execução, se você precisar de suporte, poderá recorrer aos seguintes canais de comunicação:

- Suporte Prodemge
 - Suporte ao Processo de Substituição
 - (31) 3339-1100 / opção 2 / opção 1
 - Suporte Técnico nas questões de tecnologias
 - (31) 3339-1251
- Suporte ao processo e suporte técnico na instância da AR RP
 - E-mail: suporte@soluti.com.br
 - Número: 4000-1807 - Opção 3
 - Whatsapp: Iniciar conversa
 - Chat online: www.soluti.com.br - Após rolar a página, no canto inferior direito, aparecerá opções para chat

	<p align="center">MANUAL CLIENTE (Rev1) Processo de Substituição de Certificado (Cliente)</p>	<p>Data: 18/02/2022</p>	<p>Página: 2/16</p>
---	--	--------------------------------	----------------------------

3.3 Etapas do processo


As etapas do Processo de Substituição do **CERTIFICADO ANTIGO** por um **NOVO CERTIFICADO** estão apresentadas a seguir:

- RECEBER MENSAGEM NA CAIXA POSTAL DO **E-MAIL** QUE CONSTA NO CERTIFICADO ANTIGO
- NO SITE DA **PRODEMGE**
 - ACESSAR O SITE DA PRODEMGE
 - ESCOLHER O CERTIFICADO ANTIGO QUE SERÁ SUBSTITUÍDO
 - ASSINAR O TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE REVOGAÇÃO DO CERTIFICADO ANTIGO
 - RECEBER VOUCHER DE LIBERAÇÃO PARA EMITIR O NOVO CERTIFICADO (RENOVAÇÃO)
 - SER REDIRECIONADO PARA O SITE DA AR RP
- NO SITE DA **AR RP CERTIFICAÇÃO**
 - INSTALAR COMPONENTE JAVA NO EQUIPAMENTO
 - INDICAR O CERTIFICADO ANTIGO QUE SERÁ RENOVADO
 - VALIDAR INFORMAÇÕES PESSOAIS
 - EMITIR O NOVO CERTIFICADO (RENOVAÇÃO)
- **REVOGAR** O CERTIFICADO ANTIGO

3.4 Antes de iniciar

Antes de iniciar o processo de substituição é importante verificar no check list abaixo o que você deve providenciar ou ter em mãos para ter sucesso na execução do processo:


- Possuir um **certificado válido** emitido pela AC PRODEMGE MG ou AC PRODEMGE RFB (CERTIFICADO ANTIGO)
- Receber a **mensagem** eletrônica da Prodemge, indicando o seu CERTIFICADO ANTIGO emitido pela Prodemge deve substituído
- Estar de posse do Dispositivo Criptográfico (**Token/Cartão**) com o CERTIFICADO ANTIGO emitido pela Prodemge instalado
- Ter conhecimento da **senha** do *token* / cartão ANTIGO emitido pela Prodemge
- Ter em mãos o número do **VOUCHER** que será informado pela Prodemge durante a execução do Processo de Substituição
- Ter os componentes do **SIGNA**, portal de assinaturas da Prodemge, instalados em seu equipamento:
 - **instalador SIGNA**
 - **plug-in SIGNA**
- Ter o **JAVA V.8** instalado em seu equipamento


	MANUAL CLIENTE (Rev1) Processo de Substituição de Certificado (Cliente)	Data: 18/02/2022	Página: 3/16
---	--	------------------	--------------

4 O processo de substituição

4.1 RECEBER MENSAGEM NA CAIXA POSTAL DO E-MAIL QUE CONSTA NO CERTIFICADO ANTIGO

Nesta etapa parte-se do princípio que você recebeu uma mensagem remetida para o endereço eletrônico que constar no seu CERTIFICADO ANTIGO.

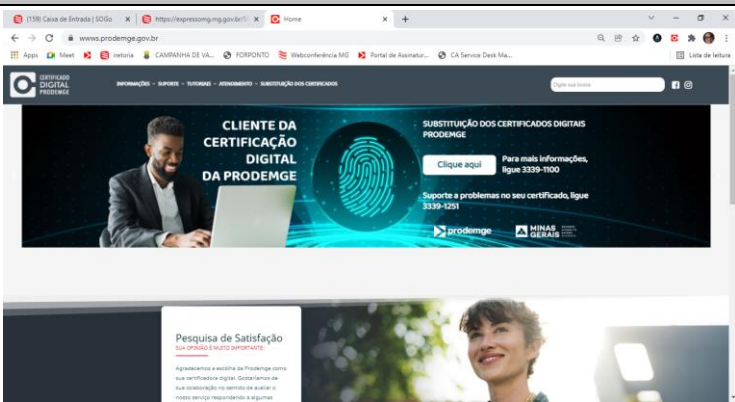


Conteúdo do e-mail	Imagem
<p>Assunto: Convocação Prodemge CERTIFICAÇÃO DIGITAL De: Prodemge prodemgecertificadora@prodemge.gov.br Responder-Para: prodemgecertificadora@prodemge.gov.br Para: iv****ce@*****.gov.br</p> <p>Prezado(a): IV***CE**, A Prodemge vem trabalhando para concluir o encerramento das atividades relativas à certificação digital desde 2020. Com isso, uma importante etapa deste processo é a substituição dos certificados digitais por um novo certificado do tipo A3 com validade de 3 anos. A substituição do certificado será realizada sem nenhum custo através do Programa de Substituição de Certificados Digitais da Prodemge acessando o link https://www.prodemge.gov.br/substituicao-dos-certificados ou através do site institucional www.prodemge.gov.br, onde está descrito o passo a passo da substituição para garantir eficiência, agilidade e transparência ao processo.</p> <p>O seu certificado digital que será substituído nesta etapa corresponde ao produto especificado abaixo:</p> <ul style="list-style-type: none"> Serial: 243*****51fb315743 Tipo certificado: E-CPF A3 VALIDADE 2 ANOS - SOMENTE CERTIFICADO Data emissão: 13/mm/2021 Data expiração: 13/mm/2023 Emitido por: AR Prodemge <p>Conte com a ajuda de nossa equipe especializada para tirar suas dúvidas através do Service Desk Prodemge (31) 3339-1100 (opção 2 e depois a opção 1).</p> <p>ATENÇÃO: Para não perder o direito à substituição, você deve realizar o procedimento em até 30 dias do recebimento desta mensagem e enquanto o seu certificado ainda estiver ativo.</p> <p>Atenciosamente, Autoridade Certificadora Prodemge</p>	

	MANUAL CLIENTE (Rev1) Processo de Substituição de Certificado (Cliente)	Data: 18/02/2022	Página: 4/16
---	--	------------------	--------------

4.2 ACESSAR O SITE DA Prodemge

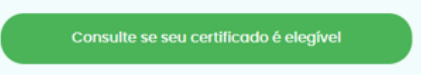
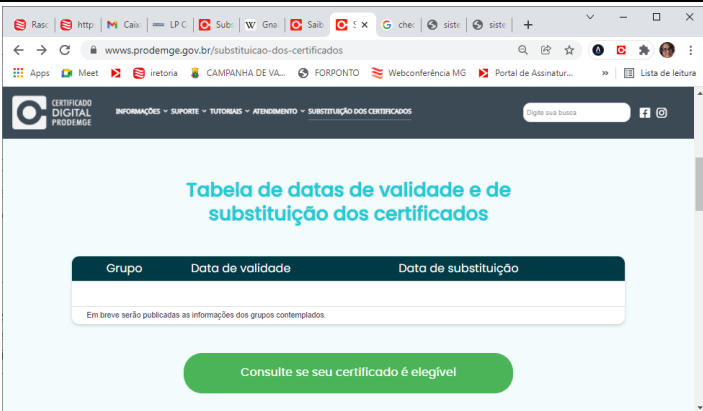
Nesta etapa você terá acesso à página principal do Projeto de Substituição.

Recomendamos que você consulte a seção de perguntas frequentes para sanar suas dúvidas.

Orientações	Imagens
<p>Abrir o navegador (dê preferência ao Google Chrome) e digitar o endereço www.prodemge.gov.br/substituicao-dos-certificados</p>	
<p>Você terá acesso à Página principal do projeto de Substituição dos Certificados Digitais.</p> <p>Para ter acesso a outras informações, o usuário deve navegar na página. Para tanto, basta rolar a página ou clicar no símbolo que tem uma seta para baixo.</p> 	

4.3 ESCOLHER O CERTIFICADO ANTIGO QUE SERÁ SUBSTITUÍDO

Nesta etapa você vai verificar se você está autorizado a renovar o seu CERTIFICADO ANTIGO e poderá iniciar o processo de substituição.

Orientações	Imagens
<p>Para saber se você possui um certificado a ser substituído, você deve clicar no botão verde “Consulte se seu certificado é elegível”.</p> 	

Orientações

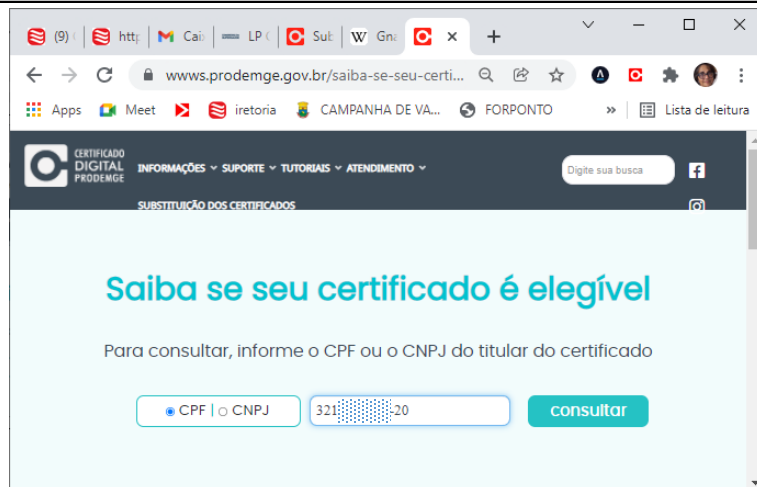
Escolher entre CPF ou CNPJ

☒ CPF | ☐ CNPJ

Digitar o número do CPF ou do CNPJ.

Clique em “consultar” para prosseguir.

Imagens



Se a você tiver um certificado a ser renovado ele será apresentado abaixo do campo onde o CPF foi digitado.

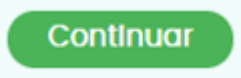
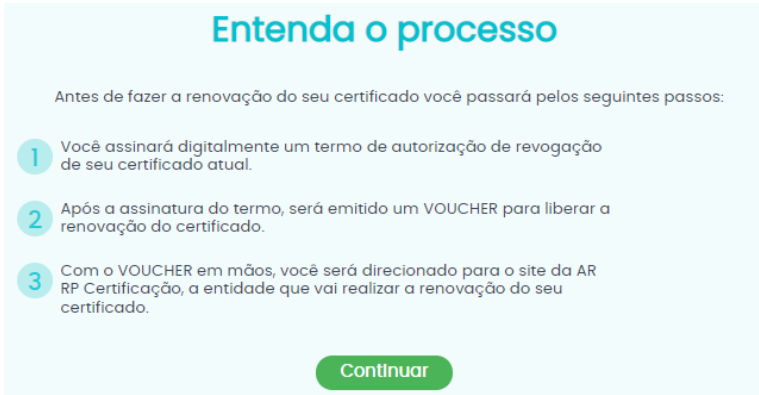
Será apresentada uma linha para cada certificado encontrado.

Se você estiver executando o processo pela primeira vez para aquele certificado, será informado o botão “renovar”.

Caso você já tenha feito parte do processo e tenha assinado o Termo de Autorização de Revogação e o Voucher tenha sido emitido, será informado o botão “exibir voucher”.

Para prosseguir, clique no botão “renovar” ou “exibir voucher” correspondente ao certificado que você deseja renovar.




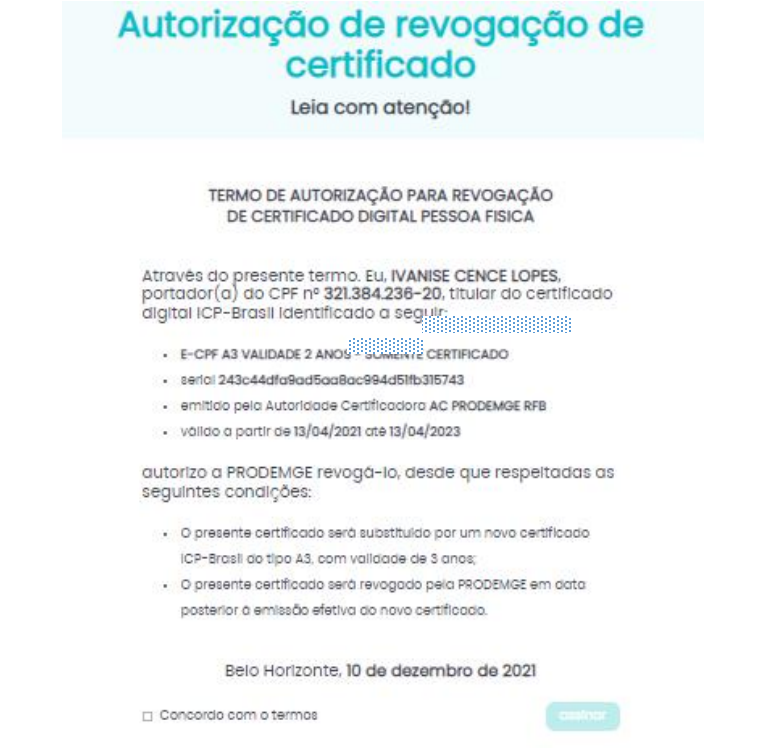
Orientações	Imagens
<p>Será apresentada uma tela de “Entenda o processo” informando o que vai acontecer nas próximas etapas.</p> <p>É importante ler as informações para ter segurança no processo.</p> <p>Clique em “Continuar” para prosseguir.</p> <div data-bbox="277 590 548 667">  </div>	<div data-bbox="704 275 1458 667">  </div>

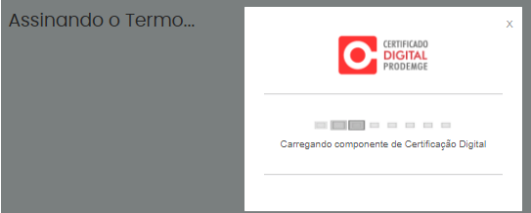
4.4 ASSINAR O TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE REVOGAÇÃO DO CERTIFICADO ANTIGO

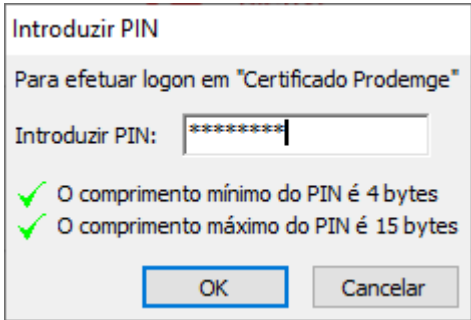
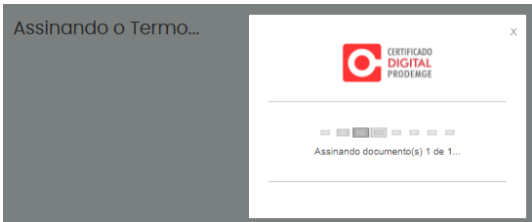
Para ter direito à emissão de um NOVO CERTIFICADO, o seu CERTIFICADO ANTIGO deverá ser revogado ao final do processo e após a emissão do NOVO CERTIFICADO.

Nesta etapa, você vai assinar um documento autorizando a Prodemge a revogar o seu CERTIFICADO ANTIGO após a emissão do seu NOVO CERTIFICADO.

O documento é identificado como Termo de Autorização para Revogação de Certificado.

Orientações	Imagens
<p>Será apresentado um Termo de Autorização para Revogação de Certificado com as informações sobre o CERTIFICADO ANTIGO que você escolheu substituir.</p> <p>Este termo é um documento digital e deverá ser assinado por você com o seu CERTIFICADO ANTIGO que será substituído.</p> <p>Para prosseguir, você deve:</p> <ul style="list-style-type: none"> marcar o checkbox “Concordo com o termo”; e clicar em “assinar”. <div data-bbox="250 1646 418 1717">  </div>	<div data-bbox="704 1058 1458 1801">  </div>


Orientações	Imagens
<p>Para assinar o documento, você utilizará o SIGNA, o portal de assinaturas da Prodemge.</p> <p>Para o SIGNA funcionar corretamente, o seu equipamento deve estar com alguns componentes instalados:</p> <ul style="list-style-type: none">• instalador SIGNA• plug-in SIGNA <p>Caso já possua os componentes instalados, você deve clicar em “continuar” para prosseguir com o processo de assinatura.</p> <p>continuar</p> <p>Caso você precise fazer o download e instalar os componentes, você deve clicar em “clique aqui”</p> <p>basta clique aqui</p>	<p>ATENÇÃO</p> <p>O termo de revogação será assinado digitalmente através do Signa, portal de assinaturas da Prodemge.</p> <p>O seu certificado digital deve estar instalado ou plugged via token no seu computador para o correto funcionamento do sistema.</p> <p>Para que a assinatura do termo de revogação ocorra de forma correta é necessário que seja feito o download e a instalação dos componentes “instalador SIGNA” e “plug-in SIGNA” para o respectivo navegador de internet.</p> <p>Caso não possua algum desses componentes instalados, basta clique aqui para ter acesso ao tutorial de instalação.</p> <p>Com ambos os componentes instalados, prossiga no botão “continuar” logo abaixo.</p> <p>continuar</p>
<p>Serão apresentadas várias telas provenientes do SIGNA e relacionadas ao preparo do computador para permitir a assinatura do Termo de Autorização de Revogação.</p> <p>Certifique-se de que o seu Dispositivo Criptográfico (Token / Cartão) esteja plugado no seu equipamento.</p>	<p>Assinando o Termo...</p> 
<p>Agora você tem que escolher o certificado que será utilizado para assinar o Termo de Revogação.</p> <p>Marque o CERTIFICADO ANTIGO que será renovado.</p> <p></p> <p>Clique em no botão “OK” para prosseguir.</p> <p>Ok</p>	<p>Gerenciador de certificados</p> <p>Selecione o certificado a ser usado:</p> <p>Certificados</p> <p>1.IVAI... PES:321... 520 (13/04/2021)</p> <p>Detalhes do certificado:</p> <p>Titular: IVAI... S:321... 520</p> <p>CPF: 321... 520</p> <p>Emissor: AC Prodemge RFB</p> <p>Válido a partir de: Terça-feira, 13 Abril 2021 15:06:45 -0300</p> <p>Válido até: Quinta-feira, 13 Abril 2023 15:06:45 -0300</p> <p>Ok Cancelar Recarregar</p>

Orientações	Imagens
<p>Para assinar o documento, informe a senha do <i>Token</i> / Cartão ANTIGO no campo “Introduzir PIN”.</p> <div data-bbox="237 386 589 447"> Introduzir PIN: <input type="password"/> </div> <p>Clique em no botão “OK” para prosseguir.</p> <div data-bbox="324 533 493 604"> OK </div>	
<p>Será apresentada a tela do SIGNA informando que o Termo de Autorização de Revogação está sendo assinado.</p>	

4.5 RECEBER VOUCHER DE LIBERAÇÃO PARA EMITIR O NOVO CERTIFICADO (RENOVAÇÃO)


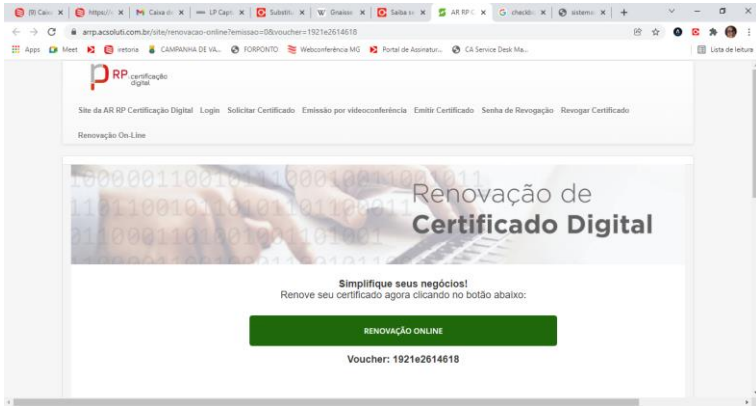
O VOUCHER é um crédito que concede a você autorização para renovar o seu CERTIFICADO ANTIGO.

Orientações	Imagens
<p>Após o Termo de autorização de revogação estar assinado, será concedido um VOUCHER para você renovar o seu CERTIFICADO ANTIGO no site da AR RP.</p> <div data-bbox="295 1209 527 1291"> VOUCHER 1921e2614618 </div> <p>ATENÇÃO: Sugerimos que você copie este número pois ele será solicitado a você no processo de renovação no site da AR RP.</p> <p>Clique em “continuar” para prosseguir.</p> <div data-bbox="295 1541 527 1612"> continuar </div> <p>Você será redirecionado para o site da AR RP para emitir o seu NOVO CERTIFICADO.</p>	

	MANUAL CLIENTE (Rev1) Processo de Substituição de Certificado (Cliente)	Data: 18/02/2022	Página: 9/16
---	--	------------------	--------------

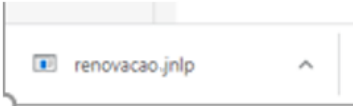
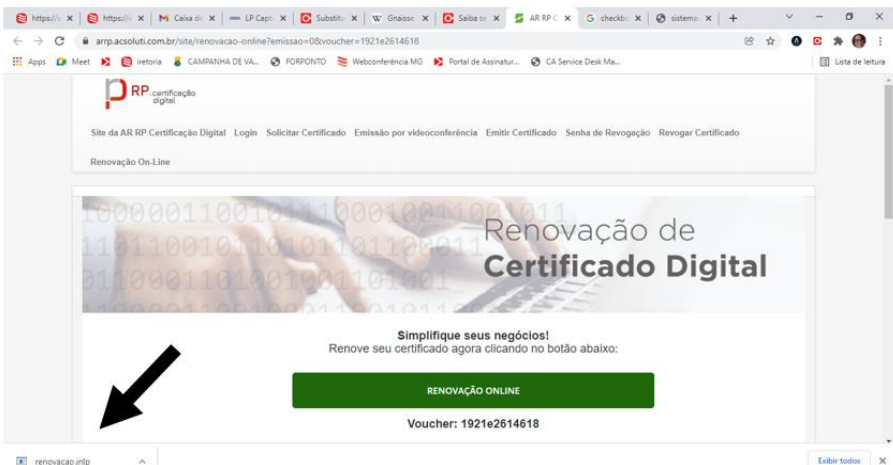
4.6 NO SITE DA AR RP CERTIFICAÇÃO

A emissão do seu NOVO CERTIFICADO ocorrerá no site da AR RP Certificação, a entidade responsável pela renovação do seu CERTIFICADO ANTIGO.

Orientações	Imagens
<p>Ao ser redirecionado para o site da AR RP Certificação Digital você vai iniciar o processo de emissão do seu NOVO CERTIFICADO (Renovação).</p> <p>Para continuar, clique no botão “RENOVAÇÃO ONLINE”.</p>  <p>Observe que o número do VOUCHER recebido anteriormente está informado abaixo do botão verde.</p> <p>Voucher: 1921e2614618</p>	

4.7 INSTALAR COMPONENTE JAVA NO EQUIPAMENTO

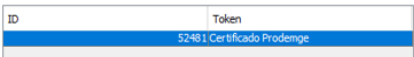
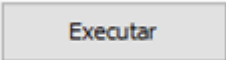
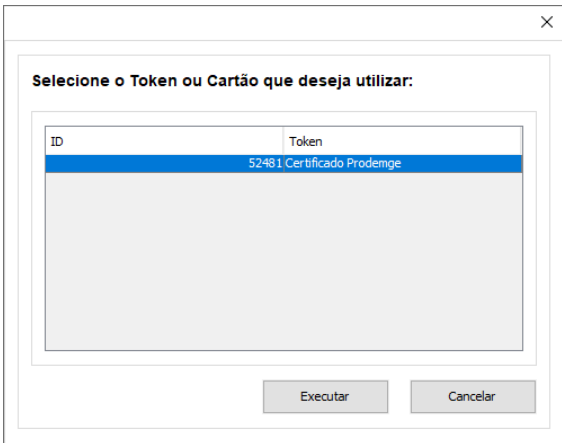
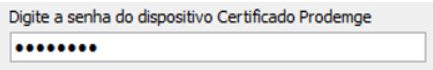
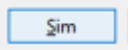
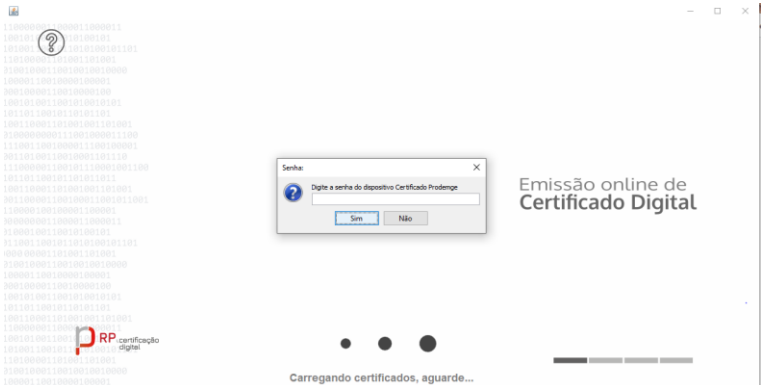
O componente JAVA é um arquivo executável que ajustará o seu equipamento para possibilitar executar o processo de emissão do seu NOVO CERTIFICADO

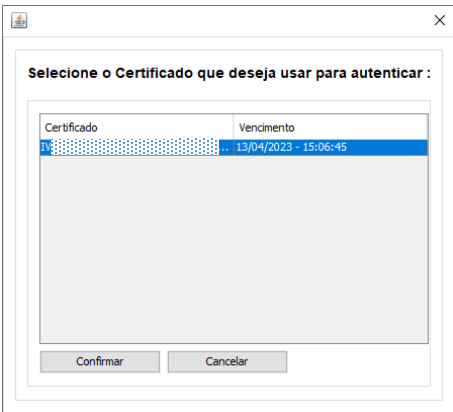

Orientações	Imagens
<p>Assim que você clicar no botão “RENOVAÇÃO ONLINE”, será baixado um arquivo identificado como “renovação.jnlp” no canto esquerdo abaixo na página.</p>  <p>Execute o arquivo (abrir) para prosseguir.</p>	

Orientações	Imagens
<p>Será apresentada uma tela perguntando se “Deseja executar este aplicativo?”.</p> <p>Clique em “Executar” para prosseguir.</p> 	
<p>Será apresentada a tela informativa de Emissão online de Certificado Digital</p>	

4.8 INDICAR O CERTIFICADO ANTIGO QUE SERÁ RENOVADO


Nesta etapa você deverá indicar o seu CERTIFICADO ANTIGO, aquele que será substituído pelo novo e que foi indicado na mensagem eletrônica recebida por você.

Orientações	Imagens
<p>Você deverá escolher o Dispositivo Criptográfico (Token/Cartão) onde o seu CERTIFICADO ANTIGO que será renovado esteja gravado.</p>  <p>Clique em “Executar” para prosseguir.</p> 	
<p>Digite a senha do <i>token</i> / cartão ANTIGO, aquele emitido pela Prodemge.</p>  <p>Clique no botão “Sim” para prosseguir.</p> 	

Orientações	Imagens				
<p>Selecione o CERTIFICADO ANTIGO que será substituído:</p> <table border="1" data-bbox="162 357 600 420"> <thead> <tr> <th>Certificado</th><th>Vencimento</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>IVA3...</td><td>13/04/2023 - 15:06:45</td></tr> </tbody> </table> <p>Clique em “Confirmar” para prosseguir.</p> <div data-bbox="305 514 522 556"> <p align="center">Confirmar</p> </div>	Certificado	Vencimento	IVA3...	13/04/2023 - 15:06:45	
Certificado	Vencimento				
IVA3...	13/04/2023 - 15:06:45				
<p>Informe o número do VOUCHER recebido anteriormente no processo no campo Voucher/Pedido</p> <div data-bbox="292 819 544 892"> <p align="center">Voucher/ Pedido</p> <input type="text" value="1921e2614618"/> </div> <p>Clique no botão “Prosseguir” para prosseguir.</p> <div data-bbox="316 1029 511 1071"> <p align="center">Prosseguir</p> </div> <p>ATENÇÃO: NÃO CLIQUE NA OPÇÃO birdID!</p>					

4.9 VALIDAR INFORMAÇÕES PESSOAIS

Nesta etapa você vai informar os seus dados pessoais e criar um usuário e senha que será utilizado no processo de emissão do seu NOVO CERTIFICADO.

Orientações	Imagens								
<p>Confirme os seus dados pessoais preenchendo as informações solicitadas nos campos correspondentes:</p> <ul style="list-style-type: none"> E-mail / Telefone Cidade: Escolha entre as opções oferecidas no pop-up <p>EMISSION DE CERTIFICADO DIGITAL PF</p> <table border="1" data-bbox="251 1711 576 1816"> <tr> <td>E-mail *</td> <td>ivac:.....@jst.gov.br</td> </tr> <tr> <td>Telefone *</td> <td>(31) 98:.....25</td> </tr> <tr> <td>Cidade *</td> <td>Belo Horizonte - MG</td> </tr> <tr> <td>CEI (CAEPF)</td> <td>00.000.00000/00</td> </tr> </table>	E-mail *	ivac:.....@jst.gov.br	Telefone *	(31) 98:.....25	Cidade *	Belo Horizonte - MG	CEI (CAEPF)	00.000.00000/00	
E-mail *	ivac:.....@jst.gov.br								
Telefone *	(31) 98:.....25								
Cidade *	Belo Horizonte - MG								
CEI (CAEPF)	00.000.00000/00								

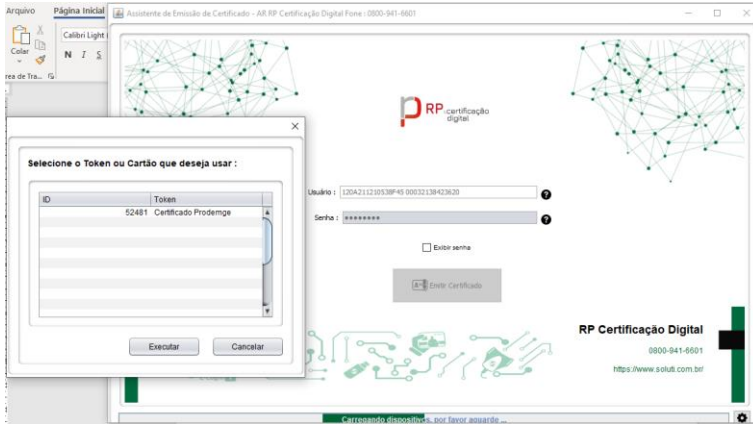
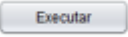
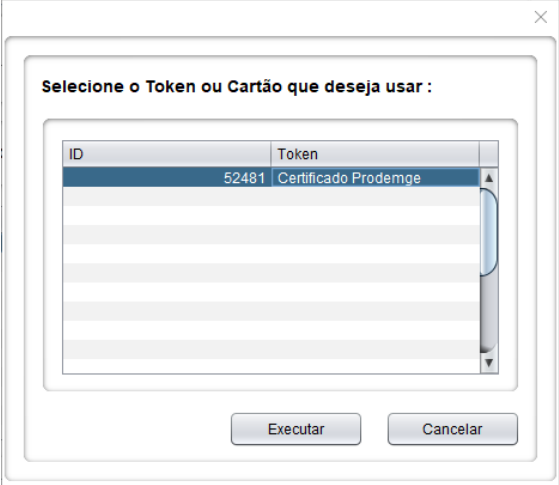
Orientações	Imagens
<p>Clique no botão “Prosseguir” para prosseguir.</p> <p>Prosseguir</p>	
<p>Nesta tela o usuário vai CRIAR UMA SENHA,</p> <p>NÃO É A SENHA DO SEU TOKEN!</p> <p>Digite a senha que será criada duas vezes, uma vez em cada campo.</p> <p>.....</p> <p>A senha deverá conter no mínimo 3 das seguintes condições:</p> <ul style="list-style-type: none">• Letras maiúsculas• Letras minúsculas• Números• Caracteres especiais <p>Conforme orientação do site, essa senha não é recuperável! Sua perda ocasiona também na perda do certificado.</p> <p>Clique no botão “Prosseguir” para prosseguir.</p> <p>Prosseguir</p>	
<p>Neste ponto do processo, a emissão do novo certificado foi aprovada. Mas o certificado ainda não foi emitido.</p> <p>Clique em “Emitir Agora” para prosseguir.</p> <p></p> <p>VOCÊ NÃO DEVE ADIAR A EMISSÃO DO SEU CERTIFICADO.</p> <p>RECOMENDAMOS FORTEMENTE QUE O SEU NOVO CERTIFICADO SEJA EMITIDO NESTE</p>	

Orientações	Imagens
PONTO!	

4.10 EMITIR O NOVO CERTIFICADO (RENOVAÇÃO)

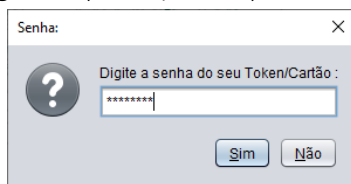
Ao final desta etapa o seu certificado estará emitido efetivamente.

Se precisar saber se o seu certificado foi emitido corretamente, você poderá consultar o conteúdo do Dispositivo Criptográfico (**Token/Cartão**) através de um aplicativo de gerenciamento de Dispositivo Criptográfico (**Token/Cartão**).

Orientações	Imagens				
<p>Nesta tela será apresentado o seu usuário.</p> <p>Usuário : 120A211210538F45 00032138423620 ?</p> <p>E será solicitado informar a senha.</p> <p>Senha : ***** ?</p> <p>ATENÇÃO: Esta senha é aquela que foi criada há pouco, no item 4.9. Caso você tenha escolhido a opção para “Emitir agora”, ela será apresentada automaticamente e não precisará ser digitada.</p>					
<p>Selecione o Dispositivo Criptográfico (Token/Cartão) onde o CERTIFICADO ANTIGO esteja gravado.</p> <p>Clique com o mouse no dispositivo escolhido.</p> <table border="1" data-bbox="207 1327 621 1381"> <thead> <tr> <th>ID</th> <th>Token</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>52481</td> <td>Certificado Prodemge</td> </tr> </tbody> </table> <p>Clique em “Executar” para prosseguir</p> <p align="center"></p>	ID	Token	52481	Certificado Prodemge	
ID	Token				
52481	Certificado Prodemge				

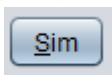
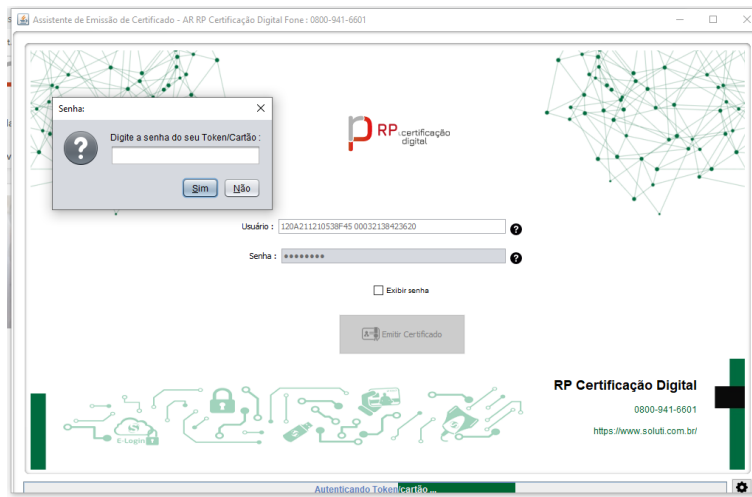
Orientações

Informe a senha do seu Dispositivo Criptográfico (**Token/Cartão**):



ATENÇÃO: Esta é a senha do seu *token* / cartão **ANTIGO**, emitido pela Prodemge.

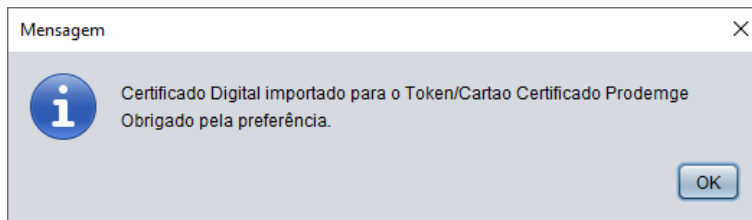
Clique em “**Sim**” para prosseguir

**Imagens**

Esta mensagem é uma comunicação de que o seu **NOVO CERTIFICADO** foi emitido pela AR RP através de processo de renovação tomando como base o seu **CERTIFICADO ANTIGO**.

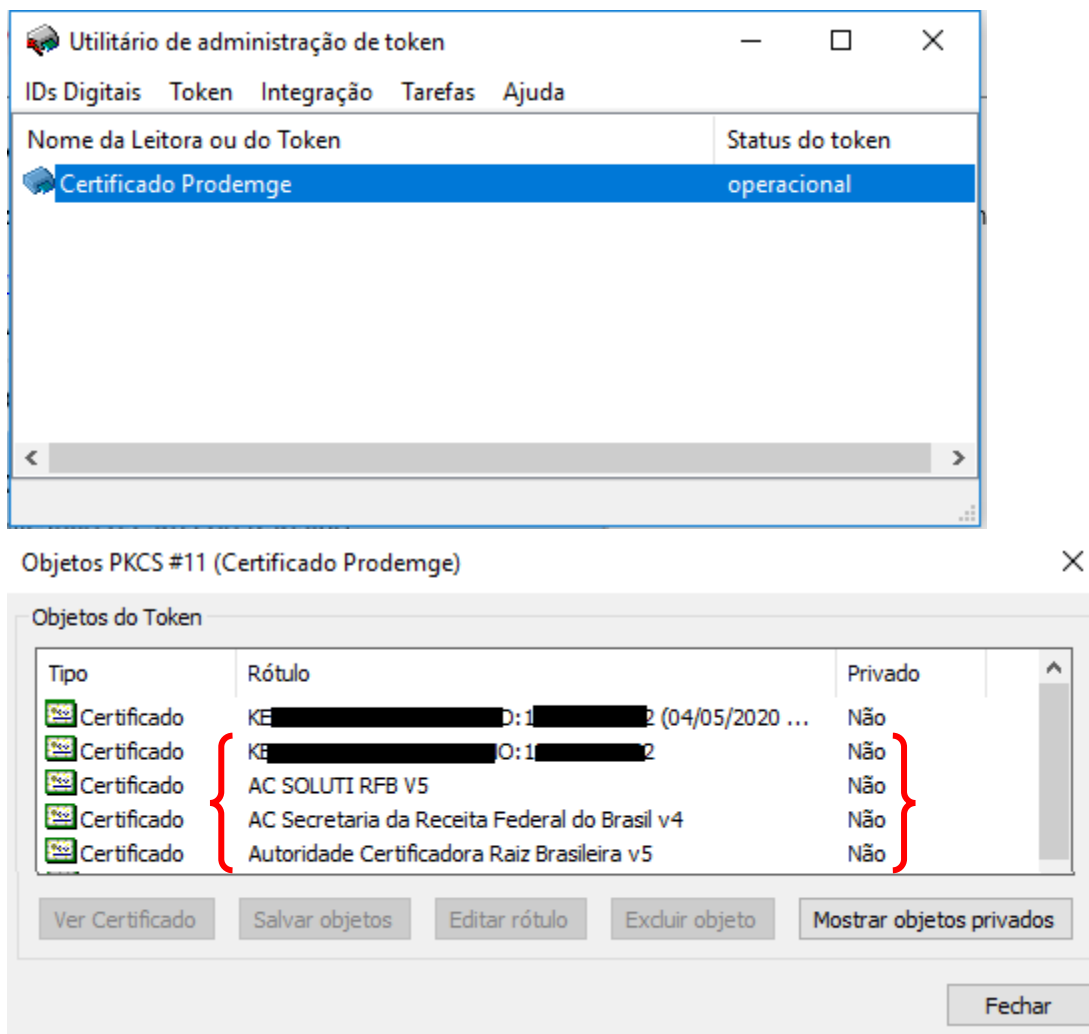
O seu **NOVO CERTIFICADO** estará gravado no mesmo Dispositivo Criptográfico (**Token / Cartão**) do seu **CERTIFICADO ANTIGO**.

Clique em “**OK**” para prosseguir



4.11 VERIFIQUE SEU NOVO CERTIFICADO

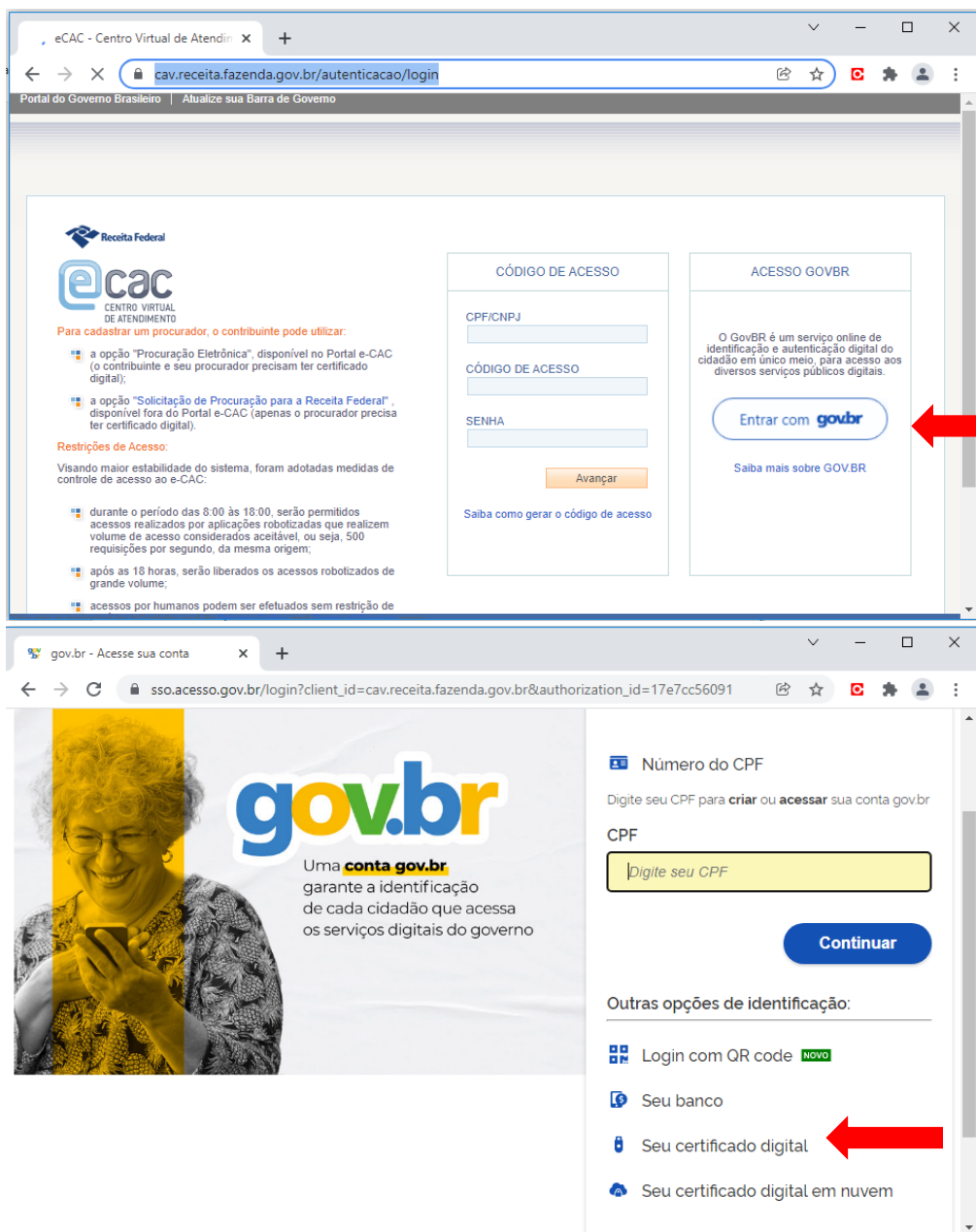
Desconecte seu **token** do computador e conecte novamente. Verifique seu novo certificado através de “Administração de token”



4.12 TESTE SEU NOVO CERTIFICADO

Caso não tenha desconectado seu **token** do computador e conectado novamente, faça isso agora para testar seu novo certificado acessando:

- <https://www.prodemge.gov.br/teste-seu-certificado-novo> ou
- Portal E-CAC (Receita Federal) <https://cav.receita.fazenda.gov.br/autenticacao/login>



The image contains two screenshots of web portals. The top screenshot is from the eCAC (Centro Virtual de Atendimento) portal, showing a login form with fields for CPF/CNPJ, Código de Acesso, and Senha. A red arrow points to the 'Entrar com gov.br' button. The bottom screenshot is from the gov.br portal, showing a login form with a field for CPF and a 'Continuar' button. A red arrow points to the 'Seu certificado digital' option under 'Outras opções de identificação'.

Selecione o certificado da SOLUTI e digite a senha do **Token**.

4.13 REVOGAR O CERTIFICADO ANTIGO

Neste ponto do processo, o seu NOVO CERTIFICADO foi emitido com sucesso através de um processo de renovação, a partir do seu CERTIFICADO ANTIGO.

O CERTIFICADO ANTIGO será revogado, mais tarde, através de processos internos na Prodemge.