

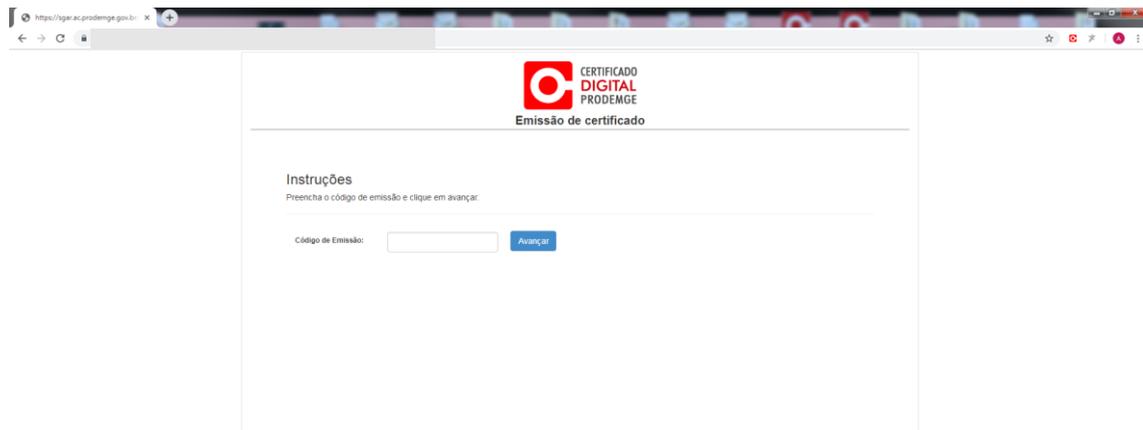


MANUAL DE EMISSÃO DA RENOVAÇÃO ONLINE DO CERTIFICADO A1

Atenção: Antes de emitir seu certificado, confira todos os requisitos necessários através do link <https://www.prodemge.gov.br/suporte/instalacao-certificado-a1>

1 – Acesse o e-mail cadastrado no momento da solicitação da renovação online e acesse o link para emissão da renovação online.

2 – Insira o código de emissão que consta no mesmo e-mail que está o link e depois clique em avançar.



CERTIFICADO DIGITAL PRODMEGE
Emissão de certificado

Instruções
Preencha o código de emissão e clique em avançar.

Código de Emissão: **Avançar**

3 – Os dados de seu pedido serão exibidos. Clique em “Emitir Certificado”.



CERTIFICADO DIGITAL PRODMEGE
Emissão de certificado

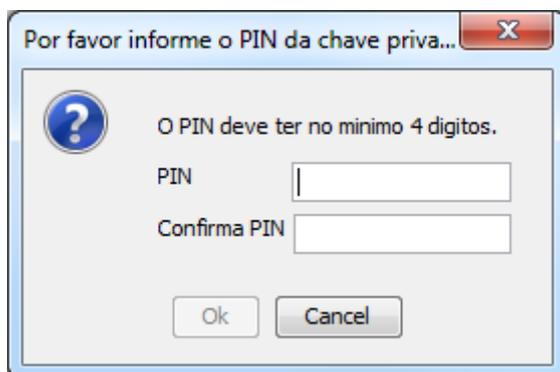
Nome da AC:	AC PRODMEGE RFB			
Nome completo	[redacted]			
Email:	[redacted]			
Cpf:	[redacted]		Número da Solicitação:	[redacted]
Certificado:	E-CPF A1 VALIDADE 1 ANO - RENOVAÇÃO ONLINE		Data da Solicitação:	04/10/2019 12:59:27

Emitir Certificado

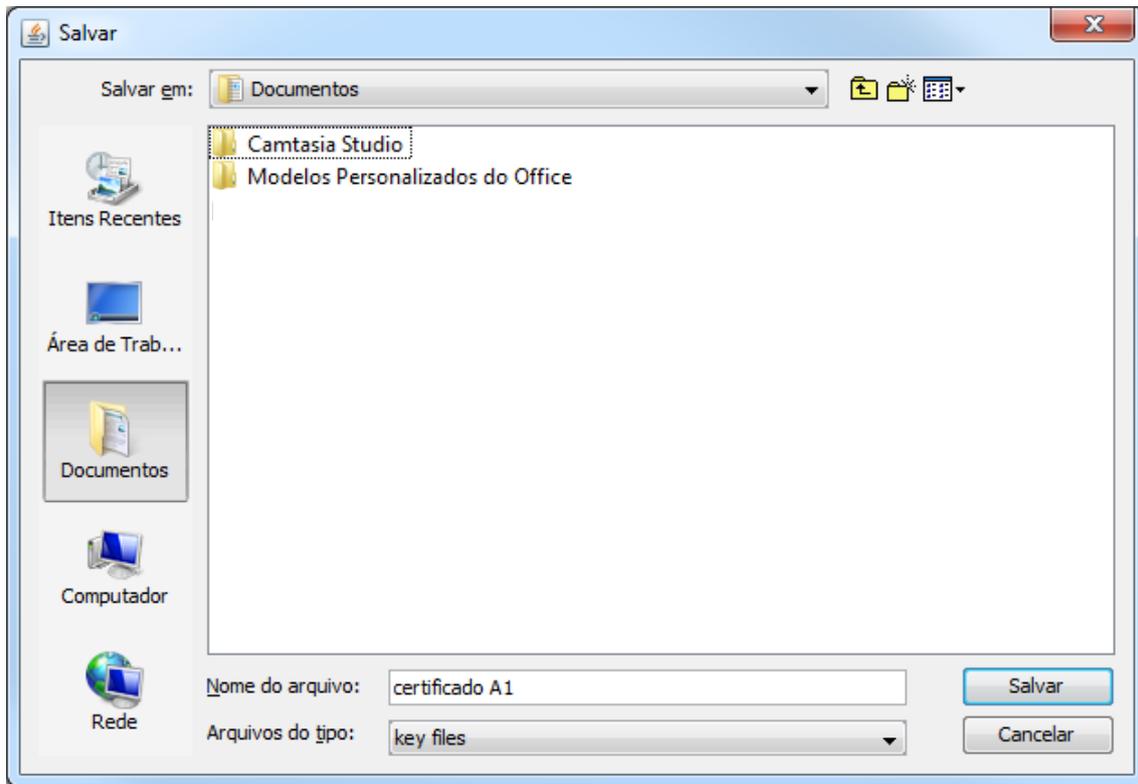
4 – O processo de emissão do certificado será exibido.



5 – Crie uma senha de segurança para seu certificado. Esta senha é solicitada sempre que o usuário iniciar o processo de instalação do certificado (arquivo .PFX que é gerado no final da emissão) no computador.



6 – Crie um nome para o arquivo e selecione o local em seu computador para salvar o certificado.



7 – Após finalizar a emissão, será exibida a mensagem “Certificado emitido com sucesso”.



8 – O certificado estará emitido no local selecionado e pronto para instalação.

